

ПЛАН
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА

3.1 ЦЕЛИ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Методическая тема:

Формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий.

Задачи:

1. Внедрение единых подходов к содержанию научно-методического сопровождения процесса профессиональной подготовки в условиях реализации ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов и федерального проекта «Профессионалитет».

2. Стимулирование инновационной и исследовательской деятельности педагогов колледжа в условиях реализации государственных стандартов.

3. Организация методической работы колледжа в системе интеграции ПССЗ и ПКРС.

4. Организация работы секций студенческого научного общества и научного общества педагогов.

5. Организация повышения квалификации педагогических работников колледжа (внутри колледжа, курсы повышения квалификации и профпереподготовки, стажировки).

6. Внедрение современных технологий, форм и методов воспитания и обучения, обучение педагогов по использованию интерактивных педагогических технологий по стандартам федерального проекта «Молодые профессионалы».

7. Организация сертификации комплексного методического обеспечения дистанционного обучения.

8. Организация работы по систематизации документационного и учебно-методического обеспечения учебных кабинетов.

9. Организация разработки методического обеспечения обучения лиц с ОВЗ.

10. Формирование методического обеспечения общеобразовательных дисциплин с учётом профессиональной направленности основной профессиональной программы среднего профессионального образования.

11. Трансляция лучших практик педагогического мастерства на площадках профессионального сообщества педагогов средних профессиональных организаций «Клуб лидеров Хабаровского края «Журавли».

1. Реализация краевой целевой модели наставничества по форме «педагог-педагог».

Направления деятельности:

1. Научно-организационная работа.
2. Информационное обеспечение.
3. Инновационная деятельность.
4. Повышение уровня профессионализма преподавателей.
5. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность.

3.2 ПЛАН НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
1.Организационная работа				
1.	Участие в организации церемонии торжественного открытия федерального проекта «Профессионалитет».	сентябрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
2.	Обучение председателей цикловых комиссий алгоритму организации работы и работе с документацией.	сентябрь	Воронежская И.Н. Третьякова Н.Ю.	
3.	Формирование графика открытых занятий педагогов.	сентябрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. Председатели ЦК	
4.	Формирование и мониторинг графика внутриколледжного контроля на 2024-2025 учебный год.	сентябрь. в соответствии с графиком	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В.	
5.	Организация прохождения стажировок на предприятиях по профилю преподаваемых дисциплин преподавателей спец.дисциплин и мастеров производственного обучения ПССЗ и ПКРС.	сентябрь-октябрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. Председатели ЦК	

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
6.	Подготовка материалов для участия в краевом конкурсе методических разработок.	сентябрь-октябрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
7.	Организация работы Школы аттестующегося педагога (формирование графика и комплектация документов профессиональной деятельности педагогического работника аттестуемых преподавателей обучение аттестующихся преподавателей в соответствии с правилами аттестации педагогических работников).	сентябрь-май	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
8.	Осуществление проектной и экспериментальной деятельности творческих групп колледжа по приоритетным направлениям колледжа, НОП и СНО.	сентябрь-май	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. Педагоги-наставники.	
9.	Организация работы педагогов в электронной библиотеке колледжа.	сентябрь-июнь	Шабалина Н.М. Третьякова Н.Ю. Председатели ЦК	
10.	Подготовка материалов для участия в краевом конкурсе инновационных педагогических продуктов.	октябрь-ноябрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
11.	Участие в краевом конкурсе методических служб СПО.	октябрь-ноябрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В.	
12.	Подготовка участника краевого конкурса «Лучший выпускник ССУЗ - 2025»: - подготовка самопрезентации; - решение кейса; - написание доклада.	феврал.	Третьякова Н.Ю. Преподаватель – наставник участника.	
13.	Подготовка к смотру-конкурсу научно-методической работы педагогов колледжа за 2024-2025 учебный год.	февраль-май	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. Председатели ЦК	
14.	Участие в краевом конкурсе научно-исследовательских работ (проектов) студентов профессиональных образовательных организаций Хабаровского	март-май	Третьякова Н.Ю. Председатели ЦК	

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
	края «Студенческая научная весна – 2025».			
15.	Проведение внеаудиторного мероприятия «Антинаучный конгресс - «Учёные шутят 2025».	1 апреля	Ляпунова О.В. Творческая группа преподавателей и студентов.	
16.	Организация работы СНО: 1. Утверждение планов работы секций на учебный год. 2. Контроль работы, посещение заседаний секций. 3. Расширение направлений СНО, привлечение педагогов отделения ПКРС.	в течение года	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
17.	Организация работы по профилизации общеобразовательных дисциплин в учебной и внеучебной деятельности. Формирование методического обеспечения общеобразовательных дисциплин с учётом профессиональной направленности основной профессиональной программы среднего профессионального образования.	в течение года	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. Прохорова И.А. Панькина А.А.	
18.	Создание банка данных учебно-методических материалов в электронном виде (в том числе на do.khtk27.ru).	в течение год.	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
19.	Организация работы педагогов по сертификации комплексного методического обеспечения дистанционного обучения на платформе Moodle.	в течение года	Третьякова Н.Ю. Кулик М.С.	
20.	Педагогическая мастерская (проведение семинаров и мастер-классов для преподавателей колледжа).			
	Разработка и оформление учебно-программной и методической документации.	сентябрь	Воронежская И.Н. Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
	Введение в наставничество. Формирование индивидуально плана.		Соколова И.Н. Иоха Н.С.	
	Формы реализации целевой модели наставничества в образовательной среде СПО.	октябрь	Прохорова И.А. Алипова Е.А.	
	Специфика обучения лиц с ОВЗ.		Герман Е.В.	
	Съёмка и монтаж роликов учебных занятий.	ноябрь	Третьякова Н.Ю. Вострецова О.В.	
	Мобильные устройства и социальные сети как педагогические средства обучения в профессиональном образовании	декабрь	Юрченко Е.А.	
	Интерактивное обучение на занятиях теоретического обучения.	январь	Третьякова Н.Ю.	
	Открытые образовательные технологии	февраль	Соколова И.Н.	
	Сетевые формы обучения в колледже	март	Кулик М.С.	
	Разработка индивидуального проекта обучающегося.	апрель	Прохорова И.А.	
21.	Организация работы по систематизации документационного и учебно-методического обеспечения учебных кабинетов:			
	Разработка нормативной и методической документации по систематизации документационного и учебно-методического обеспечения учебного кабинета.	сентябрь-октябрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
22.	Организация разработки методического обеспечения обучения лиц с ОВЗ: - внутриколледжное обучение - разработка нормативной документации - разработка методического обеспечения - мониторинг готовности.	сентябрь-май	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. Председатели ЦК	

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
	Организация работы педагогов – участников краевого научного общества преподавателей: - утверждение индивидуальных тем исследования - мониторинг деятельности - координация работы с краевым центром СНОП.	сентябрь-май	Третьякова Н.Ю.	
	Проведение обучающих семинаров и ознакомительных экскурсий.	октябрь-ноябрь	Третьякова Н.Ю. Воронежская И.Н. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. Шабалина Н.М.	
	Проведение промежуточного мониторинга	декабрь-май	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
	Проведение экспертизы документационного и учебно-методического обеспечения учебных кабинетов в рамках смотр-конкурса учебных кабинетов согласно перечню преподаваемых дисциплин.	июнь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
2. Информационное обеспечение				
1.	Трансляция передового педагогического опыта через периодические издания и сетевые сообщества (редактирование статей, тезисов).	сентябрь-май	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
2.	Обновление стендов научно-методического центра (отделение ПССЗ) и методического кабинета (отделение ПКРС).	сентябрь-июнь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
3.	Обновление электронного банка данных передового педагогического опыта и его размещение на сайте колледжа и в https://do.khtk27.ru/	сентябрь-июнь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. Председатели ЦК	
4.	Обобщения опыта работы по учебно-производственному комплексу образовательного кластера «Туризм и сферы услуг».	октябрь	Выдрина Н.М.	

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
5.	Обобщение опыта работы преподавателей цикловой комиссии «Технологии моды».	декабрь	Косинец И.Б.	
6.	Организация работы администрации и педагогических работников отделений ПССЗ и ПКРС на сайте колледжа в разделе «Преподавателю».	в течение года	Третьякова Н.Ю.	
7.	Информационное сопровождение в мессенджерах и социальных сетях колледжа научно-практических конференций студентов и преподавателей.	в течение года	Третьякова Н.Ю. Соколова И.Н.	
8.	Оформление электронных портфолио аттестуемых преподавателей.	в течение года	Третьякова Н.Ю. Соколова И.Н.	
9.	Ведение раздела «Преподавателю» на сайте колледжа.	в течение года	Третьякова Н.Ю.	
3. Инновационная деятельность				
1.	Подготовка проектов в рамках краевого конкурса инновационных продуктов.	сентябрь-декабрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
2.	Внесение корректировок в показатели проектов «Модернизация учебно-методического обеспечения образовательного процесса» и «Формирование стабильного, высокопрофессионального, творческого педагогического коллектива» в «Программе развития колледжа на 2023-2027 гг».	сентябрь-январь	Третьякова Н.Ю.	
3.	Разработка инновационных педагогических технологий, интерактивных методов обучения на специальностях и профессиях колледжа.	в течение года	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
4.	Подведение результатов научно-практических конференций студентов и преподавателей.	в течение года	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В.	
4. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность				

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
1.	Анализ и корректировка учебно-планирующей и методической документации, в соответствии с требованиями ФГОС+, ТОП – 50, «Профессионалитет» ПССЗ и ПКРС.	сентябрь	Третьякова Н.Ю. Соколова И.Н. Председатели Ц\К.	
2.	Подготовка рабочих и диагностических материалов к проведению мониторинга образовательного процесса в соответствии с ФГОС+, ТОП – 50, «Профессионалитет» ПССЗ и ПКРС.	октябрь-май	Третьякова Н.Ю. Дунаевская Т.М. Председатели Ц\К.	
3.	Мониторинг методической работы преподавателей в соответствии с требованиями новых стандартов.	декабрь, май	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. Председатели Ц\К.	
4.	Мониторинг образовательного процесса, учитывающий требования непрерывного многоуровневого профессионального образования:			
	Мониторинг эффективности внедрения инновационных методов и средств обучения.	апрель		
	Мониторинг профессионального роста преподавателей.			
	Мониторинг научно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей и научно-методической деятельности ЦК.	май	Третьякова Н.Ю. председатели Ц\К	
	Подведение итогов мониторинга, и разработка рекомендаций по повышению эффективности профессиональной деятельности преподавателей колледжа.	июнь		
5.	Анализ работы за 2024--2025 уч. год и утверждение плана научно-методической работы на 2025-2026 уч. год.	июнь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В.	

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
5. Повышение уровня профессионализма преподавателей				
1.	Утверждение программы «Школы молодого педагога».	сентябрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В.	
2.	Составление и утверждение программы «Школы аттестующегося педагога».		Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В.	
2.	Составление графика повышения квалификации и стажировок педагогических работников.		Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н. председатели ЦК	
3.	Организация работы преподавателей колледжа в педагогических сетевых сообществах.	сентябрь-июнь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	
4.	Организация работы «Школы молодого и начинающего педагога». Примерная тематика занятий:			
	«Учебно-планирующая и программная документация образовательного учреждения»;	сентябрь	Третьякова Н.Ю. Воронежская И.Н.	
	«Работа по эффективному контракту»;		Третьякова Н.Ю. Воронежская И.Н. Власова О.Ю. Акулова В.В.	
	«Структура написания самоанализа»;	октябрь	Третьякова Н.Ю. Ляпунова О.В.	
	«Интерактивные возможности PowerPoint»;		Вострецова О.В.	
	«Структура интегрированного занятия»;	ноябрь	Юрченко Е.Ю.	
	«Создание электронного курса на Moodle»;		Третьякова Н.Ю. Вострецова О.В.	
	«Использование в практике современных педагогических технологий»;	декабрь	Третьякова Н.Ю.	
	«Современные технологии воспитания. Авторские воспитательные системы»;	январь	Ляпунова О.В.	

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
	«Особенности работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации»;	февраль	Плюснина В.В.	
	«Особенности работы с одаренными детьми»;	март	Третьякова Н.Ю. Косинец И.Б.	
	«Система использования педагогических диагностических методик в образовательном процессе»;	апрель	Третьякова Н.Ю. Соколова И.Н.	
	«Кодекс профессиональной этики педагогических работников»;	май	Третьякова Н.Ю. Власова О.Ю.	
	«Пути управления конфликтной ситуацией в детском коллективе»;	июнь	Третьякова Н.Ю.	
5.	Проведение индивидуальных консультаций с молодыми и начинающими работу в колледже преподавателями и мастерами производственного обучения.	сентябрь-июнь	Третьякова Н.Ю. Воронежская И.Н. Ляпунова О.В. Соколова И.Н.	

Заместитель директора по НМР

Н.Ю. Третьякова