

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГА ПОУ ХТК)

ПРИКАЗ

19.06.2024

№ 45-ОД

г. Хабаровск

Об утверждении перечня
показателей эффективности
деятельности

В целях повышения эффективности и качества услуг в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень показателей эффективности деятельности педагогических работников на 2024/2025 учебный год (Приложение № 1).
2. Считать утратившим силу приказ от 08.09.2015 № 796 «Об утверждении перечня показателей эффективности деятельности.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Менякова

Кулагина Е.В.

Приложение № 1
к приказу КГА ПОУ ХТК
от 19.06.2024 № 45-ОД

УТВЕРЖДЕН

приказом КГА ПОУ ХТК
от 19.06.2024 № 45-ОД

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей эффективности деятельности
педагогических работников КГА ПОУ ХТК по результатам работы в 2024/2025 учебном году

№ пп	Показатели	Критерии	Расчет показателя	Количество баллов	Личные показатели эффективности деятельности преподавателя/ мастера п/о	Самооценка в баллах	Оценка комиссии в баллах
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Результаты освоения образовательной программы профессионального обучения в процессе промежуточной и итоговой аттестации	1.1. Доля обучающихся, показавших качественную успеваемость на «хорошо» и «отлично» к общей численности обучающихся в группе по результатам промежуточной аттестации	60% и более 50-59,9% 40-49,9%	3 2 1			
		1.2. Процент успеваемости по преподаваемой дисциплине по результатам промежуточной аттестации	100%	3			
		1.3. Сохранность контингента студентов, как показатель эффективности работы куратора, преподавателя предметника по итогам текущего учебного года	100% за каждого сохраненного студента (перевод на заочную форму обучения/другую специальность/професси ю) с подтверждением	3 1			

		1.4. Доля выпускников по программам СПО, набравших выше среднего балла по компетенции по итогам демонстрационного экзамена	50% и выше 20-49,9%	3 1			
		1.5. Доля выпускников текущего года выпуска на всех формах обучения (очно, заочно, очно-заочно), получивших по результатам ГИА (защита ВКР) оценки "хорошо" и "отлично"	90-100% 80-89%	2 1			
		1.6. Доля выпускников, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, (с учетом индивидуальных предпринимателей, самозанятых) в общей численности выпускников группы	90-100% 80-89%	9 5			
		1.7. Количество студентов, заключивших договор о целевом обучении (через портал «Работа в России»)	1 студент	9			
2.	Участие педагогического работника в разработке методического обеспечения ОПОП	2.1. Разработка программ дополнительного профессионального образования по вводимым новым направлениям подготовки или целевому заказу работодателей	за каждую программу в зависимости от объема часов: до 16 часов до 72 часов более 72 часов	1 3 5			
		2.2. Создание учебно-методических комплексов по преподаваемым дисциплинам, МДК, ПМ (прошедшие внутреннюю и внешнюю экспертизу), утвержденные к применению.	УМК по ПМ УМК по МДК, практике, УД (в зависимости от количества часов по ПМ, УД, практике (от 36 до 500 часов)	до 5 до 4			
		2.3. Создание авторских учебных и методических пособий, электронных учебников, методических разработок и	Учебники, учебные пособия, электронные учебники	до 5			

		рекомендаций и др. (прошедшие внутреннюю экспертизу)	Методические разработки, рекомендации	до 3			
		2.4. Участие в реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по рабочим профессиям, программ дополнительного профессионального, общеобразовательного образования (курсы внебюджет)	за каждую группу (индивидуальную подготовку)	1			
		2.5. Привлечение абитуриентов на очную/заочную формы обучения, слушателей дополнительного профессионального обучения	за каждого студента/ слушателя	1			
		2.6. Использование дистанционных технологий в образовательном процессе - размещение на платформе дистанционного обучения учебно-методических материалов по преподаваемым дисциплинам/модулям	разработка и размещение учебно-методической документации на платформе дистанционного обучения (за каждую дисциплину) до 20 часов до 36 часов до 64 часов	1-3 4-5 5-7			
3	Организация учебной и производственной, воспитательной деятельности	3.1. Подготовка студентов-победителей предметных олимпиад, научно-практических конференций, фестивалей, спортивных соревнований, олимпиад и конкурсов профессионального мастерства различного уровня (подтвержденное	Международный Всероссийский Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа	8 6 5 4 2 2			

		документально: сертификаты, дипломы, благодарственные письма и т. д)					
		3.2. Участие в организации и проведении профориентационных мероприятий различного уровня (в рамках работы ЦПО и СТ)	1 мероприятие	2			
		3.3. Обновление и оформление кабинета в текущем учебном году	Систематизация учебно-дидактической, учебно-программной документации; Наличие актуализированного на текущий учебный год паспорта кабинета	2 2			
		3.4.1. Разработка новых дополнительных общеразвивающих программ и руководство кружками/спортивными секциями по этим программам, размещение в ДПО 3.4.2 Доля обучающихся, охваченных куратором социально-педагогическим тестированием по раннему выявлению немедицинского употребления психотропных и наркотических веществ в общей численности студентов группы	1 реализованная программа в текущем году 100%	1 3			
		3.5. Привлечение к образовательной деятельности специалистов, из числа работников предприятий (внешних совместителей)	1 человек	2			
4	Профессиональные достижения педагогического работника (личные достижения)	4.1. Участие педагогического работника в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях, соревнованиях (в т.ч. по реализации	Всероссийский Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа	7 5 4 2 1-3			

	ВФСК ГТО), творческих и корпоративных мероприятиях трансляция педагогического опыта (подтвержденное документально: сертификаты, дипломы, благодарственные письма)	заочное участие (дополнительный балл за призовое место)	0,5			
	4.2. Наличие у педагогического работника публикаций в периодических изданиях, СМИ, сборниках различного уровня, (предоставить подтверждающие документы)	Всероссийский Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа	5 4 3 2 2			
	4.3. Наличие у педагогического работника информационных заметок в госпабликах (с указанием активной ссылки)	1 заметка	0,5			
	4.4. Организация и проведение общеколледжных мероприятий, открытых учебных занятий, внеклассных мероприятий, с предоставлением методических разработок и приглашением педагогов не менее 5 чел.	1 мероприятие	1- 3			
	4.5. Организация и проведение предметных олимпиад, семинаров, конференций, олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, мастер-классов (в т.ч. с привлечением работодателей), спортивных, культурно-массовых мероприятий с предоставлением методических разработок	Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа	5 4 3 3			

		4.6. Наставничество над начинающим преподавателем/мастером п/о в текущем учебном году (согласно приказу) с предоставлением отчета, руководство предметно-цикловой комиссией, руководство секцией СНО	за каждого педагогического работника руководство ПЦК, секцией СНО	1- 3 1- 3			
		4.7. Аттестация педагогического работника на квалификационную категорию в текущем учебном году	Первая/высшая категория, педагог-наставник	5			
		4.8. Выполнение плана производственной деятельности	50% 80% 100%	5 8 10			
5	Создание отчетности и ведение документации	5.1. Своевременное и качественное оформление документов, соблюдение сроков предоставления отчетной документации	учебные журналы (в т.ч. электронный), отчеты, экзаменационные ведомости, требуемая информация	2			
6	итого			120			
7	Дополнительные баллы	Участие в работе: - советов и комиссий колледжа; - привлечение на контрактную службу; - участие в ВПР - совете по профилактике правонарушений; - соблюдение исполнительской дисциплины; - отсутствие нарушений и замечаний	1 чел.	до 20 5 3			