

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГА ПОУ ХТК)

УТВЕРЖДЕНО

приказом КГА ПОУ ХТК
от 13.09.2024 № 52/1-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Хабаровского края и местного бюджета, либо за счет собственных средств колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано согласно:

– Федеральному закону Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлению Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

– Постановлению Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

– Приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 № 822 «Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц».

1.2 Положение определяет порядок и основания перехода обучающихся краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж» (далее – Колледж) с платного обучения на бесплатное. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. УСЛОВИЯ ПЕРЕХОДА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ КОЛЛЕДЖА, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

2.1. Переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по специальности/профессии и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места), либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Колледже по соответствующей образовательной программе специальности/профессии и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра);

– финансируемых за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, определяется решением Совета Колледжа, при наличии соответствующих средств;

– финансируемых за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, определяется с учетом определенного назначения добровольных пожертвований и целевых взносов, в соответствии с Положением о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвованиях Колледжа.

2.3. Подача обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется не позднее, чем в течение 10 календарных дней с начала семестра, следующего за последней промежуточной аттестацией. (экзаменационной сессией и/или зачетной неделей).

2.4. Информация о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых

взносов физических и (или) юридических лиц, о сроках подачи обучающимся заявлений на переход путем размещения указанной информации на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

2.5. Право на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения (семестр), выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления на оценку:

- «отлично»;
- «отлично» и «хорошо»;
- «хорошо».

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Хабаровского края;
- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (при наличии подтверждающих документов);

г) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Колледж, заявление на имя директора и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции.

2.7. Перераспределение вакантных мест осуществляется вне зависимости от формы обучения на соответствующем курсе с одной специальности (профессии) на другую (п.2 постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292).

2.8. Обучающийся, имеющий академическую задолженность по результатам промежуточной аттестации или сдавший ее с оценкой «удовлетворительно», а также в случае ликвидации академической задолженности после завершения периода промежуточной аттестации, или передаче результатов промежуточной аттестации на более высокую оценку не может претендовать на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, принимается специально создаваемой Колледжем комиссией по переходу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Хабаровского края и местного бюджета либо за счет собственных средств колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Комиссия). Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается с учетом определенного назначения добровольных пожертвований и целевых взносов.

Материалы для работы Комиссии, представляют заведующие отделениями.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ КОЛЛЕДЖА, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

3.1 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, представляет заведующему отделением мотивированное заявление на имя директора Колледжа (Приложение № 1).

К заявлению обучающегося прилагаются:

а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в пункте 2.5 настоящего Положения категориям граждан;

б) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, учебно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (при наличии);

в) участник специальной военной операции представляет документ, подтверждающий участие в специальной военной операции;

г) решение Совета Колледжа о ходатайстве перед Комиссией о переводе обучающегося на обучение за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности.

3.2 Заявление о переводе, поданное в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, в течение 2 календарных дней передается в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией от заведующего отделением, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за семестр, предшествующий подаче им заявления о переходе;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.3 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.5 Положения.

3.4 При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности.

3.5 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации заведующего отделением, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления заявления принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на вакантное бюджетное место;

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности;

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности,

добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.6 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения.

3.7 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся, Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.8 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии (с указанием уникального кода, присвоенного обучающемуся) на официальном сайте Колледжа.

3.9 Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, оформляется приказом директора не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.10 При переходе с платного обучения на обучение за счет собственных средств Колледжа с обучающимся заключается договор об образовании. Колледж является юридическим лицом, оплачивающим обучение, если оплата за обучение осуществляется за его счет, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.11 При переходе с платного обучения на обучение за счет добровольных пожертвований договор заключается между Колледжем, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.12 При переходе с платного обучения на обучение за счет целевых взносов физических и (или) юридических лиц, договор о целевом обучении заключается между Колледжем, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПЕРЕХОДУ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ И МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

4.1 Основной задачей Комиссии является решение вопросов о

переходе студентов Колледжа с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2 Председателем Комиссии является директор Колледжа, секретарем Комиссии – заведующий отделением. В состав Комиссии включаются члены Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.3 Материалы для работы Комиссии представляют заведующие отделением, которым поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Заявление о переводе обучающегося на обучение за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности рассматривается предварительно Советом Колледжа. На основании решения Совета Колледжа о ходатайстве перед Комиссией о переводе обучающегося на обучение за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, документы принимаются к рассмотрению.

4.4 Вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии, рассматриваются на ее заседании в течение 10 рабочих дней. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

4.5 Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.6 Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом мнения представителя Студенческого совета Колледжа и родителей (законных представителей несовершеннолетних).

4.7 Ведение делопроизводства Комиссии, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых Комиссией решений возлагаются на секретаря Комиссии.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения в порядке, предусмотренном уставом колледжа.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом колледжа и действует до издания нового Положения.

5.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего положения в

соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края, вновь принятыми локальными нормативными актами колледжа в установленном законом порядке.

5.4. Электронная копия настоящего положения размещена на официальном сайте колледжа.

Рассмотрено и принято на заседании Совета колледжа

Протокол от 05.09.2024 № 1

Рассмотрено и принято на заседании Студенческого Совета

Протокол от 04.09.2024 № 6

ОБРАЗЕЦ

заявления о переходе с платного обучения на бесплатное

Директору КГА ПОУ ХТК
Л.В. Меняковой
от студента(ки) группы

(Ф.И.О. полностью)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность моего перевода с платного обучения по специальности (профессии) _____

на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Хабаровского края/собственных средств Колледжа, по специальности (профессии) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ в соответствии с подпунктом _____ пункта _____ Положения о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Хабаровского края и местного бюджета либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Приложения:

1. Выписка из зачетно-экзаменационной (сводной) ведомости по итогам семестра **(заполняется заведующим отделением)**.
- 2.
- 3.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделением

Кириченко Н.С. _____

(подпись)

«___» _____ 2024 г.