

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГА ПОУ ХТК)

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников и
обучающимися КГА ПОУ ХТК
протокол № 4 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом КГА ПОУ ХТК
от 17.05.2024 № 36-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический Колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический Колледж» (далее – Совет Колледжа, Колледж) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический Колледж» и локальных нормативных актов Колледжа.

1.2. Совет Колледжа является коллегиальным органом и работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Колледжа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа. Основной целью деятельности Совета Колледжа является содействие в осуществлении задач, предусмотренных Уставом Колледжа.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ

2.1. К компетенции Совета Колледжа относятся:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава;
- определение основных направлений деятельности Колледжа, утверждение программы развития Колледжа;
- согласование правил приема в Колледж, программы развития Колледжа, локальных нормативных актов Колледжа в пределах своей компетенции по вопросам организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- разработка регламента и созыв Общего собрания (конференции)

работников и представителей обучающихся;

- обсуждение и согласование основных направлений деятельности Колледжа;
- содействие деятельности структурных подразделений Колледжа;
- согласование правил внутреннего распорядка обучающихся, правил, правил внутреннего трудового распорядка;
- согласование, рассмотрение и утверждение, представляемых учредителю годовых отчетов Колледжа о поступлении и расходовании средств;
- контроль за своевременным и полным предоставлением соответствующим категориям обучающихся дополнительных видов материального, финансового обеспечения и льгот, связанных с социальной защитой и обеспечением этих категорий, обеспеченных поступившими финансовыми и материальными средствами из различных источников;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Колледже, сохранением и укреплением здоровья обучающихся, условиями проживания обучающихся в общежитии в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся Колледжа;
- санкционирование новых видов уставной, приносящей доход деятельности Колледжа;
- внесение предложений о поощрении работников и обучающихся Колледжа за достижения в труде, учебе, общественной деятельности, об отчислении обучающихся,
- координация в Колледже деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

3. СОСТАВ СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

3.1.1. В состав Совета Колледжа входит директор Колледжа, члены Совета Колледжа в количестве 16 человек из числа представителей участников образовательных отношений.

3.1.2. Члены Совета Колледжа из числа работников Колледжа избираются Общим собранием (конференцией) работников и представителей обучающихся, члены совета Колледжа из числа обучающихся избираются Студенческим советом Колледжа. Состав Совета Колледжа утверждается приказом.

3.2. Срок полномочий Совета Колледжа – бессрочно.

3.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета Колледжа, производятся досрочные выборы в члены Совета Колледжа на оставшийся срок полномочий члена Совета Колледжа, полномочия которого были досрочно прекращены.

3.4. Состав Совета Колледжа переизбирается в случае окончания получения образования представителем обучающегося, отчисления представителя обучающегося, увольнения члена Света Колледжа из числа работников Колледжа, заявления члена Совета Колледжа об исключении его

из состава, пропуска членом Совета Колледжа заседаний без уважительной причины более двух раз.

3.5. Состав Совета Колледжа может быть переизбран по решению членов Совета Колледжа, с указанием обоснованности формирования и избрания нового состава Совета Колледжа. Новый состав Совета Колледжа, в данном случае, должен быть сформирован и избран не позднее первого заседания Совета Колледжа в начале каждого учебного года.

3.6. За неделю до даты выборов Совета Колледжа должно быть вывешено объявление в общедоступном месте с извещением о времени и месте Общего собрания, фамилиях кандидатов в члены Совета Колледжа.

3.7. Члены совета Колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.8. Заседания Совета Колледжа созываются председателем Совета Колледжа, либо лицом, исполняющим обязанности председателя Совета Колледжа, либо членом Совета Колледжа, который имеет право потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Колледжа, если его предложение поддерживает треть членов всего состава, но не реже одного раза в квартал.

3.9. Для ведения протокола заседаний Совета Колледжа из его членов избирается секретарь.

3.10. Решения Совета Колледжа принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседании не менее 2/3 его состава. Все решения Совета Колледжа принимаются простым большинством голосов.

3.11. При определении наличия кворума и результатов голосования учитываются представленные в письменной форме мнения членов Совета Колледжа, отсутствующих на его заседании по уважительной причине.

3.12. Решения Совета Колледжа оформляются протоколом Совета Колледжа и своевременно доводятся до сведения работников Колледжа, представителей обучающихся.

3.13. Порядок формирования Совета Колледжа: члены Совета Колледжа избирается в составе 16 человек: 25% состава Совета Колледжа – представители обучающихся; 75% состава Совета Колледжа – представители преподавателей, административно-хозяйственных работников, вспомогательного персонала.

3.14. При несогласии с решением Совета Колледжа работников Колледжа либо представителей обучающихся, вопрос выносится на обсуждение общего собрания (конференции) работников и представителей обучающихся.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА КОЛЛЕДЖА И ЕГО ЧЛЕНОВ

4.1. Совет Колледжа имеет следующие права:

- член Совета Колледжа может потребовать обсуждения вне плана

любого вопроса, касающегося деятельности Колледжа, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета Колледжа;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического совета, родительского комитета Колледжа;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности Колледжа;

- присутствовать на итоговой аттестации выпускников Колледжа;

- участвовать в организации и проведении общих мероприятий воспитательного характера для студентов;

- совместно с директором Колледжа подготавливать информационные и аналитические материалы о деятельности Колледжа для опубликования в средствах массовой информации;

- член Совета Колледжа полномочен беспрепятственно запрашивать и получать из любого источника в Колледже необходимую информацию по вопросам, отнесенным к компетенции совета. Каждый член коллектива Колледжа обязан по письменному запросу члена Совета Колледжа предоставлять ему информацию в устной или письменной форме по поставленным вопросам;

- член Совета Колледжа полномочен вносить предложения по плану работы Колледжа, предложения по совершенствованию уставной деятельности Колледжа

4.2. Совет Колледжа несет ответственность за:

- соблюдение прав и обязанностей участников образовательных отношений;

- за нарушение законодательства Российской Федерации; Устава Колледжа;

- компетентность принимаемых решений.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. Все решения Совета Колледжа оформляются протоколом. Протокол ведет секретарь Совета Колледжа. В протоколе указывается порядковый номер протокола, дата заседания, фамилия участников заседания, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний. По каждому вопросу применяется и оформляется решение и итоги голосования по нему. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

Протоколы заседаний Совета Колледжа хранятся у секретаря Совета Колледжа.