



Подтверждаю
Директор КГА ПОУ ХТК
Л.В. Менякова
31 » августа 2023 г.

ПЛАН

работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей, а также лицами, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя на 2023-2024 учебный год

Цель: создать условия для социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также содействовать оптимальному протеканию образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечивать психолого-педагогическую, правовую поддержку детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- способствовать развитию мотивации к получению профессии;
- способствовать развитию мотивации к здоровому образу жизни через организацию досуга, развитие творческой и гражданской активности, способности к самопознанию и самореализации;
- оказывать помощь в построении взаимоотношений студента и среды его нахождения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-аналитическая работа			
1	Сбор информации о первокурсниках-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	сентябрь	соц. педагог, куратор
2	Формирование личных дел первокурсников детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	сентябрь	зав. отделениями, соц. педагог
3	Корректировка списков детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот (обновление информации)	сентябрь январь июнь	соц. педагог
4	Зачисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот на ПГО и дополнительные меры по социальной поддержке	весь период	соц. педагог
5	Разработка и ведение документации: - журнал учета документов, подтверждающих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя;	весь период	соц. педагог

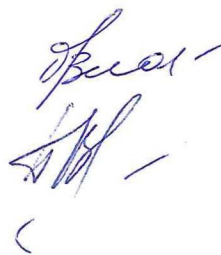
	- формирование, пополнение личного дела (сбор необходимых документов, подтверждающих статус); - формирование приказов на зачисление на ПГО и дополнительные меры социальной поддержки; - формирование приказов на осуществление положенных ежемесячных выплат; - формирование приказов на отчисление из колледжа по разным основаниям (по мере необходимости).		
6	Корректировка, обновление и размещение на сайте Колледжа: - информации по основаниям назначения и размерам предоставления мер социальной поддержки статусным обучающимся; - информации по мерам социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, инвалидов, малоимущих; - перечня документов для абитуриентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа для предоставления при поступлении в КГА ПОУ ХТК	весь период	соц. педагог
7	Разработка, корректировка Памятки о мерах и дополнительных гарантиях социальной поддержки для обучающихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа	сентябрь июнь	соц. педагог
8	Архивирование документов в соответствии с номенклатурой дел	в соответствии и с установленн ыми сроками	соц. педагог
2. Психолого-педагогическое сопровождение (индивидуальная работа)			
9	Знакомство, индивидуальные беседы с вновь зачисленными сиротами.	сентябрь	соц. педагог
10	Ознакомительно-информационное собрание с первокурсниками-сиротами: - знакомство студентов с Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитии; - информирование по вопросам прав и обязанностей студентов; - информирование студентов по вопросам социальной поддержки; - правила поведения в каникулярное время.	сентябрь	соц. педагог
11	Выявление студентов, склонных к нарушениям правил поведения в колледже и в общественных местах, проведение профилактической работы	весь период	соц. педагог, кураторы, психолог
12	Выявление и контроль студентов, систематически или эпизодически не	весь период	соц. педагог, кураторы

	посещающих колледж без уважительных причин, проведение профилактической работы		
13	Контроль посещаемости, успеваемости и поведения студентов, относящихся к данной категории, проведение профилактической работы	весь период	соц. педагог, кураторы
14	Контроль за соблюдением обучающимися данной категории правил проживания в общежитии	весь период	соц. педагог
15	Выявление проблем, оказание содействия в решении проблемных вопросов. Проведение индивидуальной работы (встречи, беседы, консультации)	весь период	соц. педагог
16	Посещение студентов-сирот на дому с целью изучения социально-бытовых условий (по необходимости)	весь период	соц. педагог
17	Посещение учебных занятий с целью наблюдения за процессом адаптации к учебной деятельности и выявления трудностей в освоении профессиональных знаний	весь период	соц. педагог
3. Обеспечение социальных прав и гарантий студентов			
18	Контроль за реализацией государственных социальных гарантий	весь период	соц. педагог
19	Выявление и изучение социально-опасных семей, создающих ненадлежащие условия для жизни и учебы детей (семьи опекаемых)	весь период	соц. педагог, кураторы, психолог
20	Посредничество между подростком и колледжем, семьей, социальной средой, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами	весь период	зам. директора по ВР, соц. педагог, кураторы, педагог-психолог
21	Своевременное оказание материальной, социальной помощи и поддержки согласно законодательству РФ и Хабаровского края (формирование приказов на социальные выплаты)	ежемесячно	соц. педагог
22	Ознакомление студентов, относящихся к категории детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа с законными актами, гарантирующими их права	весь период	соц. педагог
4. Взаимодействие по вопросам жизнеобеспечения обучающихся			
23	Осуществление регулярного взаимодействия с опекунами детей-сирот по вопросам учебы, посещаемости и воспитания, защиты прав и законных интересов подопечных	весь период	соц. педагог, кураторы
24	Выступление на родительских собраниях по вопросам защиты прав и законных интересов обучающихся-сирот, видам и размерам положенных выплат	согласно плану колледжа	соц. педагог
	Взаимодействие с органами опеки и попечительства по месту проживания детей-сирот:	весь период	

25	- уведомления о зачислении, отчислении, постановке на ПГО и назначении дополнительных мер социальной поддержки; - предоставление информации по запросу; - консультирование по вопросам защиты прав и законных интересов обучающихся-сирот.		соц. педагог
26	Взаимодействие с КДНиЗП; отделениями постинтернатного сопровождения образовательных учреждений (детские дома), на попечении которых находятся студенты до 18 лет	весь период	соц. педагог
27	Взаимодействие с педагогами по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы со студентами, требующими особого педагогического внимания	весь период	соц. педагог, педагог-психолог
28	Подготовка и сдача статистического отчета в Министерство образования по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (по запросу)	весь период	зам. директора по ВР, соц. педагог
29	Разработка рекомендаций, алгоритмов в работе со студентами сиротами и оказание индивидуальной помощи, организация консультаций специалистов	весь период	соц. педагог, педагог-психолог
5. Профилактическая работа			
30	Вызов и заслушивание студентов-сирот, их законных представителей на заседаниях Совета по профилактике правонарушений (по мере необходимости)	весь период	зам. директора по ВР, соц. педагог
31	Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, предотвращение безнадзорности обучающихся, пропаганду ЗОЖ	согласно плану колледжа	зам. директора по ВР, кураторы, соц. педагог

Зам. директора по ВР

Социальный педагог



О.Ю. Власова

В.В. Плюснина