

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение «Хабаровский технологический колледж»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
КГА ПОУ ХТК  
Л.В. Меняковой  
от 15.10.2019 № 46а

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
КГА ПОУ ХТК**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Педагогический Совет создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся.

1.2. Педагогический Совет действует в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; Губернатора Хабаровского края, Правительства Хабаровского края;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации; министерства образования и науки Хабаровского края;
- Уставом КГА ПОУ ХТК и настоящим Положением.

1.3 Задачи Педагогического совета.

1.3.1. Реализация государственной политики по вопросам образования;

1.3.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на реализацию требований ФГОС.

1.3.4. Разработка содержания работы по общей методической теме в условиях реализации требований ФГОС.

1.3.5. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

## 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

2.1.1. Вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

2.1.2. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

2.1.3. Организация работы по повышению квалификации, развитию творческих инициатив педагогов.

2.1.4. Принятие решения о награждении выпускников.

2.1.5. Обсуждение годового календарного учебного графика.

2.1.6. Делегирование педагогических работников в Совет Колледжа.

2.1.7. Принятие решения об отчислении обучающихся по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, о переводе обучающихся на следующий курс обучения, о допуске обучающихся к промежуточной и государственной итоговой аттестации.

## 3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа.

3.2. Организация деятельности Педагогического совета определяется положением о Педагогическом совете, утверждаемым приказом директора Колледжа.

3.3. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.

3.4. Председателем Педагогического совета является директор Колледжа.

3.5. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления колледжа

для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

3.6. В состав Педагогического совета входят: директор (председатель педсовета), его заместители, методист, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, а также медицинский работник при наличии и зав библиотекой.

#### 4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива колледжа.

4.2. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

4.3. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания; учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства, Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Хабаровского края и органов власти и управления Хабаровского края, г. Хабаровска, Устава Колледжа.

4.4. Педагогический совет имеет право:

4.4.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

4.4.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

4.4.3. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.5. Педагогический совет ответственен за:

4.5.1. Выполнение плана работы;

4.5.2. Соответствие принятых решений Конституции Российской Федерации, Конвенции по защите прав ребенка, Закону Российской Федерации об образовании, Уставу Колледжа и настоящему Положению ;

4.5.3. Утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

4.5.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании Педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

5.2. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал и проводятся в рабочее время.

5.4. При необходимости, решением директора или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть созвано внеплановое заседание.

5.5. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращенном составе - «малый педсовет», - с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определенной учебной группе. Решения «малого педсовета» подлежат утверждению на очередном заседании Педагогического совета.

5.6. По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет принимает решение. Решение педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения.

5.7. На каждом заседании должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

5.8. Решение педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.

5.9. Решение педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя.

5.10. Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае, если с решением или с каким-либо из его пунктов не согласен директор КБМК, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается и оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава Педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

5.11. Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

5.13. Для обеспечения делового рассмотрения вопросов повестки дня заседания - на основной доклад отводится не более 20 минут; на содоклад - не более 15 минут; на выступление в прениях, заключение докладчика - не более 5 минут; на повторное выступление, справку и т.п. - не более 3 минут.

5.14. Работу по исполнению решений Педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц Колледжа. Должностные лица Колледжа обязаны обеспечивать исполнение решений Педагогического совета, выделяя необходимые помещения, имущество, канцелярские принадлежности и т.п.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Книгу протоколов ведет секретарь педагогического совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета входит номенклатуру дел Колледжа и хранится в Колледже постоянно и передается по акту.

**Рассмотрено и принято на заседании Совета колледжа**

**Протокол от 27.09.2019 № 1**

**Принято на Педагогическом совете Протокол от 27.09.2019 № 1**

**Рассмотрено и принято на Общем собрании Протокол №1 от 27.09.2019**

Согласовано:

Заместитель директора  
по производственной  
работе



Ю.Н. Евтушенко

Заместитель директора  
по учебной работе



И.Н. Воронежская

Заместитель директора  
по научно-методической  
работе



Н.Ю. Третьякова

Заместитель директора  
по воспитательной  
работе



О.Ю. Власова

Юрисконсульт



Т.В. Дудникова