**ГУЛИЕВ РУСЛАН ГАДИРОВИЧ**

(Фамилия Имя Отчество)

ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата рождения: | 12.03.2002 |  |
| Семейное положение: | Не женат |
| Место жительства: | г. Хабаровск, ул. Владивостокская дом 61 |
| Телефон: | 89143783018 |
| E-mail: | Rusy687@mail.ru |
| ЦЕЛЬ: | Найти работу по специальности |

ОБРАЗОВАНИЕ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Период**  **обучения** | **Название учебного учреждения** | **Специальность/профессия** |
| 01.09.2020-  30.06.2022 | КГА ПОУ «Хабаровский технологический колледж» | Туризм/Специалист по туризму |

ОЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ (сертификация):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование профессии** | **Название организации, проводившей оценку** | **Год прохождения** |
| «Агент по приёму и обработке заказов на экскурсии» | КГБОУ ДПО «Хабаровский краевой институт переподготовки и повышения квалификаций в сфере профессионального образования» | 2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Опыт работы,  Практика: | Практика в туристической фирме «Вояж» -2 курс;  Практика в туристической фирме «Лидер тур»-2 курс, второй семестр  Практика в туристической фирме «Лидер-тур»  Практика в туристической фирме «Лидер-тур» |
| Данные о курсовых и дипломных работах: | Курсовые работы: 1. Промышленный туризм в России и в Хабаровском крае  2. Страхование в сфере туризма в современных условиях |
| Профессиональные навыки: | Знание английского языка( средний уровень), навык делового общения, работа в команде, принятие решений, работа с программами и документацией |
| Дополнительные навыки: | Знание азербайджанского и талышского языка, обеспечение жизнедеятельности офиса |
| Личные качества: | Коммуникабельность, доброжелательность ответственность, грамотная речь, целеустремлённость доброжелательность, обучаемость |

|  |
| --- |
| На размещение в банке данных резюме выпускников на сайте колледжа моей персональной информации и фото СОГЛАСЕН |