**Алфёрова Антонина Олеговна**

ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата рождения: | 11.09.2003 г. | C:\Users\Ирина\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\OKoqHztcuJM.JPG фото |
| Семейное положение: | Не замужем |
| Место жительства: | г. Хабаровск ул. Даниловского 16 |
| Телефон: | 89625834744 |
| E-mail: | Alferova110903@mail.ru |
| ЦЕЛЬ: | Соискание должности менеджера |

ОБРАЗОВАНИЕ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Период  обучения** | **Название учебного учреждения** | **Специальность/профессия** |
| 2019-2022 гг. | Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Хабаровский технологический колледж" | Менеджер по туризму |

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название пройденного курса** | **Название организации, проводившей курсы** | **Год окончания** |
| Курсы “Менеджер по туризму” | Хабаровский Технологический Колледж г. Хабаровск | Октябрь 2019 г. |
| Курсы Волонтера «Абилимпикс» | Хабаровский Технологический Колледж г. Хабаровск | Декабрь 2020 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Опыт работы,  Практика: | 11.2020 – 12.2020 ООО «Дальинвест тур»  прохождение практики в должности помощник менеджера по туризму;  03.2021 – 04.2021 ООО «Мир путешествий»  прохождение практики в должности помощник менеджера по туризму;  11.2021 – 10.2021 ООО «Макс тревл» прохождение практики в должности помощник менеджера по туризму;  03.2022 ООО «Макс тревл» прохождение практики в должности помощник менеджера по туризму. |
| Данные о курсовых и дипломных работах: | Курсовая работа «Разработка и продвижение культурно-познавательного тура по Хабаровскому краю».  Курсовая работа «Создание и управление туристической фирмой».  Дипломная Работа «Разработка и обоснование нового туристического продукта для привлечения туристов в Хабаровский край». |
| Профессиональные навыки: | - Владение ПК на уровне продвинутый пользователь;  - Знание Microsoft office Word, Excel, PowerPoint, Access, Adobe Photoshop;  - Знание Английского языка на уровне Intermediate (B1)   * - Создание турпродукта; * - Оценка туристского рынка; * - Выявление и анализированние качеств турпродукта;   - Расчет стоимости турпродукта;  - Оформление необходимых документов. |
| Дополнительные навыки: | * - Быстрая обучаемость; * - Умение решать конфликтные ситуации; * - Навыки делового общения; * - Умение работать в коллективе; * - Клиентоориентированность. |
| Личные качества: | - Интеллигентность;  - Трудолюбие;  - Отзывчивость;  - Добросовестность;  - Ответственность;  - Стрессоустойчивость;  - Коммуникабельность;  - Энергичная;  - Открыта к новым знаниям, умею быстро и легко адаптироваться к ситуациям. |
| На размещение в банке данных резюме выпускников на сайте колледжа моей персональной информации и фото СОГЛАСЕН(-НА) | |