**СОТНИКОВА МАРИЯ СЕРГЕЕВНА**

ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата рождения: | 05.01.2000г. | https://sun9-41.userapi.com/aktIKcbyDJF0lyOh7O_vOaDpfSKFEjmQrAWxiw/fUYtM-rAH6U.jpg |
| Семейное положение: | Не замужем |
| Место жительства:  | г. Хабаровск ул, Тихоокеанская |
| Телефон: | +7 (900) 340-74-74; +7 (996) 389-80-96 |
| E-mail:  | sssotnikkova@mail.ru |
| ЦЕЛЬ: | Соискание должности администраторагостиницы |

ОБРАЗОВАНИЕ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Период обучения** | **Название учебного учреждения** | **Специальность/профессия** |
| 2017г.-2021г. | Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Хабаровский технологический колледж"  | Гостиничное дело/администратор |

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название пройденного курса** | **Название организации, проводившей курсы** | **Год окончания** |
| «Основыгостеприимства» | КГА ПОУ «Хабаровский технологический колледж» | 2017г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Опыт работы,Практика: | Гостиница «Онега», горничная; Гостиница «Лотос», администратор; Кофейня «Маяк», официант. |
| Данные о курсовых и дипломных работах: | Дипломная работа: Формирование пакетных предложений для гостей, учебной гостиницы ХТК HomeКурсовая работа: Разработка информационного материала для потребителей и бронировании гостиничных услуг |
|  Профессиональные навыки: | Умение использовать программы бронирования (Эдельвейс).Знание основ оказания гостиничных услуг;Навык обслуживания гостей;Навык телефонных переговоров; Знание законов, правил и норм безопасности, норм охраны труда. |
|  Дополнительные навыки: | английский язык (базовый уровень), китайский язык (базовый уровень).  |
|  Личные качества: | Добросовестно отношусь к выполнению задач; Всегда укладываюсь в обещанные сроки; Высокая способность к обучению; Навык обслуживания клиентов; умение проявлять тактичность и толерантность. |
| На размещение в банке данных резюме выпускников на сайте колледжа моей персональной информации и фото СОГЛАСНА |