

Министерство образования и науки
Хабаровского края
Краевое государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение
**«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»
(КГА ПОУ ХТК)**

Московская ул., д. 6, г. Хабаровск, 680000
Тел./факс (4212) 30-46-81
E-mail: htlk@edu.27.ru, <https://www.khtk27.ru>
ОКПО 03049047, ОГРН 1102721003330,
ИНН/КПП 2721175868/272101001

Министру образования и
науки Хабаровского края

Хлебниковой В.Г.

23.12.2022 № 08.1-09-1018

На № _____ от _____

О направлении плана
реализации коррупционных
мероприятий на 2023 год

Уважаемая Виктория Георгиевна!

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский технологический колледж» (далее – Колледж) направляет план реализации антикоррупционных мероприятий на 2023 год.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Директор



Л.В. Менякова

Дудникова Татьяна Валерьевна,
8-909-820-29-38

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ ХТК

Л.В.Мемякова

2022г.



**План
реализации антикоррупционных мероприятий
на 2023 год**

Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Размещение на сайте образовательного учреждения локальных нормативных актов по антикоррупционной политике.	постоянно	Ответственный за актуализацию сайта
2	Формирование пакета нормативных документов, необходимых для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	постоянно	Юрисконсульт, замдиректора по АХР,
4	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников	постоянно	Начальник отдела кадров

Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур

1	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
---	--	-----------	--

2	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
4	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Юрисконсульт, Заместитель директора по УР Заместитель директора АХР
6	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

7	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
---	--	-----------	---

Обучение и информирование работников

1.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами по вопросам коррупции	постоянно	Начальник отдела кадров
2	Организация индивидуального консультирования работников и обучение по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, Юрисконсульт

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации

1	Обеспечение регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского	постоянно	Главный бухгалтер
2	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов Колледжа.	постоянно	Директор, Главный бухгалтер
3	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности, хранения, заполнения, выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных	постоянно	Главный бухгалтер
4	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований Федерального закона №223-ФЗ	постоянно	Юрисконсульт, Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и

1	Подготовка отчетных документов, материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	ежеквартально	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
---	--	---------------	--

Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения

1.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	постоянно	Директор
2.	Создание единой оценки качества образования : Организация и проведения ГИА Мониторинг исследования качества образования Статистические наблюдения Самообследование деятельности колледжа	постоянно	Замдиректора по УВР
3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Директор
8.	Проведение антикоррупционной пропаганды в колледже со всеми участниками образовательных отношений	постоянно	Заместитель директора по ВР, Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
9	Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми другими органами по вопросам антикоррупционной политики	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

Организационно-методические мероприятия с обучающимися

1	Формирование банка инструктивно - методических материалов антикоррупционной тематики	весь период	Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по НМР
2	Разработка тематики рефератов и проектов антикоррупционной направленности для обучающихся 1 курса	сентябрь-октябрь	ПЦК общегуманитарных дисциплин
3	Совместное заседание студенческого совета колледжа и совета общежития на тему «Форматы участия студенческого актива в антикоррупционном просвещении»	октябрь	Заместитель директора по ВР, воспитатель председатель студсовета
4	Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с уставом, правилами внутреннего распорядка колледжа, с локальными актами, гарантирующими реализацию прав обучающихся в рамках образовательного процесса	сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по ВР по УР, Заведующие отделениями, Кураторы учебных групп
5	Размещение на сайте колледжа информационных материалов, касающихся антикоррупционного просвещения	весь период	Педагог-организатор Ответственный за работу сайта
6	Включение в повестку дня родительских собраний вопросов антикоррупционной направленности	октябрь апрель	Директор Заместитель директора по ВР
7	Проведение опросов среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам предоставления образовательных услуг	весь период	Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР
8	Организация выступлений работников правоохранительных органов по вопросам антикоррупционного законодательства	по согласованию	Заместитель директора по ВР

Мероприятия по антикоррупционному просвещению с обучающимися

1	Тематические учебные занятия по дисциплине «Право»: «Правовые основы борьбы с коррупцией»	согласно учебному плану	Преподаватели
2	Тематические учебные занятия по дисциплине «Обществознание» «Опасность коррупции для жизни государства и общества» (1 курс)	согласно учебному плану	Преподаватели
3	Тематическая Неделя «Коррупции – НЕТ!» «Коррупция как тормоз развития общества и государства»: <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование студентов по определению отношения к коррупции ; - открытый круглый стол «Говорим коррупции: «Нет!» - конкурс социального плаката «Взятка – обоюдоострый предмет» 	март	ПЦК общегуманитарных дисциплин
4	Смотр-конкурс эссе «Моя гражданская позиция»	март	Преподаватели обществознания, истории
5	Смотр-конкурс социальной рекламы «Антикоррупция: мы вместе»	февраль	Преподаватели дизайна, информатики
6	Анкетирование студентов 1 курса «Что вы знаете о коррупции как явления?»	октябрь	Кураторы учебных групп
7	Круглый стол «Коррупционер – человек, не любящий свою Родину» (Е.Гришковец)	апрель	Заместитель директора по ВР, Преподаватели обществознания
8	Опрос обучающихся на предмет выявления в колледже случаев с коррупционной составляющей	апрель	Заведующие отделениями
9	Тематические классные часы по антикоррупционной тематике (по выбору кураторов)	по планам ВР в учебных группах	Кураторы
10	Решение кейсов антикоррупционной тематики	по планам куратор в учебных группах	Кураторы

11	Встречи администрации колледжа со студенческим активом	ежеквартально	Заместитель директора по ВР
----	--	---------------	-----------------------------

Зам. директора по ВР

О.Ю. Власова

Юрисконсульт

Т.В. Дудникова