

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГА ПОУ ХТК)

ПРИКАЗ

16.10.2020

№ 64/1

г. Хабаровск

Об утверждении нового состава комиссии по установлению выплат стимулирующего характера

В соответствии с п. 6.7. Коллективного договора краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж», в связи с проведением организационно-штатных мероприятий,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новый состав комиссии по установлению выплат стимулирующего характера по показателям эффективности деятельности педагогических работников колледжа:

Председатель:		
Менякова	—	директор
Людмила Васильевна		
Заместитель председателя:		
Воронежская	—	заместитель директора
Ирина Николаевна		по учебной работе
Секретарь:		
Абдрахманова	—	методист
Елена Сергеевна		
Члены комиссии:		
Акулова	—	заместитель директора
Виктория Валентиновна		по производственной работе
Власова	—	заместитель директора
Ольга Юрьевна		по воспитательной работе
Пилипенко	—	заместитель директора
Наталья Александровна		по учебной работе
Третьякова	—	заместитель директора
Наталья Юрьевна		по научно-методической работе
Максимчугова	—	начальник отдела кадров
Татьяна Степановна		
Ильченко	—	заведующий отделением
Светлана Николаевна		

Панькина Анна Александровна	—	преподаватель, председатель предметно-цикловой комиссии
Дубяга Яна Владимировна	—	заведующий отделением
Федосова Ирина Трифионовна	—	преподаватель, председатель представительного органа работников колледжа
Алпеева Ирина Юрьевна	—	заведующий отделом по социальным вопросам

2. Утвердить:

2.1. Перечень показателей эффективности деятельности мастеров производственного обучения КГА ПОУ ХТК (Приложение № 1).

2.2. Перечень показателей эффективности деятельности педагогических работников (преподавателей) КГА ПОУ ХТК (Приложение № 2).

3. Установить следующий порядок рассмотрения результатов деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения в соответствии с показателями эффективности деятельности:

— на заседании предметно-цикловой комиссии до 30 июня текущего года;

— на заседании комиссии по установлению выплат стимулирующего характера по показателям эффективности деятельности педагогических работников до 05 июля текущего года.

4. Приказ от 25.10.2019 № 51/1 «О создании комиссии по установлению выплат стимулирующего характера и утверждении показателей эффективности деятельности» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Менякова

Перечень показателей эффективности деятельности мастеров производственного обучения КГА ПОУ ХТК

№ пп	Показатели	Критерии	Расчет показателя	Количество баллов	Личные показатели эффективности мастера п/о	Самооценка в баллах	Оценка комиссии в баллах
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Результаты освоения образовательной программы профессионального обучения в процессе промежуточной и итоговой аттестации	1.1. Доля обучающихся и (или) выпускников, показавших качественную успеваемость на «хорошо» и «отлично» к общей численности обучающихся в группе 1.2. Процент успеваемости по производственному обучению по результатам промежуточной аттестации 1.3. Сохранность контингента студентов (% отчисленных по неуважительным причинам (исключены за правонарушения, самовольно ушли, исключены за неуспеваемость) за предыдущий учебный год к количеству обучающихся 1.4. Доля выпускников аттестованных на повышенный разряд	60% и более 50-59,9% 40-49,9%	3 2 1			
			100%	3			
			100%	3			
			20% и выше 15-19,9% 10-14,9	2 1 0,5			

2	Участие мастера производственного обучения в разработке программного и методического обеспечения ОПОП	2.1. Разработка программ дополнительного профессионального образования по вводимым новым направлениям подготовки или целевому заказу работодателей	за каждую программу в зависимости от объема часов: 1 до 30 часов 3 до 80 часов 5 более 80 часов	1 3 5			
	2.2. Создание учебно-методических комплексов по преподаваемым дисциплинам, МДК, ПМ (прошедшие внутреннюю и внешнюю экспертизу), утвержденные к применению.	УМК по ПМ УМК по МДК, практике, УД (в зависимости от количества часов по ПМ, УД, практике (от 36 до 500 часов))	до 5 до 4				
	2.3. Создание авторских учебных и методических пособий, электронных учебников, методических разработок и рекомендаций и др. (прошедшие внутреннюю и внешнюю экспертизу)	Учебники, учебные пособия, электронные учебники Методические разработки, рекомендации	до 5 до 3				
	2.4. Участие в реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по рабочим профессиям, программам дополнительного профессионального, общеобразовательного образования (курсы внебюджет)	за каждую группу (индивидуальную подготовку)	до 3				
	2.5. Привлечение слушателей к освоению программ дополнительного профессионального и/или заочного обучения	за каждого слушателя/студента	1				

		<p>2.6. Использование дистанционных технологий в образовательном процессе - размещение на платформе Moodle учебных-методических материалов по преподаваемым дисциплинам/модулям</p>	<p>разработка и размещение учебно-методической документации на платформе дистанционного обучения (за каждую дисциплину) до 20 часов до 36 часов до 64 часов</p>	<p>1-3 4-5 5-7</p>			
3	<p>Организация учебной и производственной деятельности обучающихся</p>	<p>3.1. Подготовка студентов-победителей предметных олимпиад, научно-практических конференций, фестивалей, спортивных соревнований, олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, в том числе с применением стандартов WSR различного уровня (подтвержденное документально: сертификаты, дипломы, благодарственные письма и т.д.)</p> <p>3.2. Участие в учебно-производственной деятельности. Изготовление продукта, предоставление услуги</p> <p>3.3. Участие в организации и проведении профориентационных мероприятий различного уровня (в рамках работы ЦПО и СТ)</p>	<p>Международный Всероссийский Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа</p>	<p>8 6 5 4 2 1</p>			
				до 2			
				до 5			

		<p>3.4. Подготовка и участие в процедуре независимой оценки профессиональных квалификаций обучающихся колледжа (сертификация)</p> <p>3.5. Обновление и оформление кабинета в текущем учебном году</p> <p>3.6. Эффективный контроль за проживающими в общежитии (проведение индивидуальных бесед, мероприятий, отсутствие правонарушений и т. д.)</p>	1 специальность/ профессия	до 3			
4	Профессиональные достижения мастера производственного обучения (личные достижения)	4.1. Участие мастера производственного обучения в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях, соревнованиях (в т.ч. по реализации ВФСК ГТО) трансляция педагогического опыта (подтвержденное документально: сертификаты, дипломы, благодарственные письма)	Всероссийский Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа заочное участие (дополнительный балл за призовое место)	7 5 4 2 1 0,5			

	<p>4.2. Наличие у мастера производственного обучения публикаций, печатных работ, статей, монографий в периодических изданиях, СМИ, сборниках различного уровня, в сети «Интернет» (количество выставленного материала по своей педагогической деятельности на интернет-порталах) (предоставить подтверждающие документы: ксерокопии, перечень сайтов с публикацией и т.д)</p>	<p>Всероссийский Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа Internet</p>	<p>5 4 3 2 1 0,5</p>			
	<p>4.3. Проведение открытых занятий производственного обучения и внеклассных мероприятий с предоставлением методических разработок и приглашением преподавателей не менее 5 чел.</p>	<p>1 мероприятие</p>	<p>до 4</p>			
	<p>4.4. Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства, мастер-классов (в т.ч. с привлечением работодателей) с предоставлением методических разработок и отчета о проведенном мероприятии</p>	<p>Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа</p>	<p>5 4 3 2</p>			
	<p>4.5. Наставничество над начинающим преподавателем в текущем учебном году (согласно приказу)</p>	<p>за каждого преподавателя</p>	<p>до 3</p>			
	<p>4.6. Руководство многопрофильной предметно-цикловой комиссией/кураторство в группах</p>		<p>до 2</p>			
	<p>4.7. Наличие сертификата эксперта WSR</p>		<p>до 3</p>			

5	Создание отчетности и ведение документации	5.1. Своевременное и качественное оформление документов, соблюдение сроков предоставления отчетной документации	учебные журналы, отчеты, экзаменационные ведомости, требуемая информация	до 2		
6	итого			100		
7	Дополнительные баллы	Участие в работе: - советов и комиссий колледжа; - участие в подготовке к лицензированию, аккредитации специальностей; - совете по профилактике правонарушений; - соблюдение исполнительской дисциплины; - отсутствие нарушений и замечаний	1-4	до 20		

Перечень показателей эффективности деятельности педагогических работников (преподавателей) КГА ПОУ ХТК

№ пп	Показатели	Критерии	Расчет показателя	Количество баллов	Личные показатели эффективности преподавателя	Самооценка в баллах	Оценка комиссии в баллах
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Результаты освоения образовательной программы профессионального обучения в процессе промежуточной и итоговой аттестации	<p>1.1. Доля обучающихся, показавших качественную успеваемость на «хорошо» и «отлично» к общей численности обучающихся в группе</p> <p>1.2. Процент успеваемости по преподаваемой дисциплине по результатам промежуточной аттестации</p> <p>1.3. Сохранность контингента студентов, как показатель эффективности работы куратора (% отчисленных по неуважительным причинам (исключены за правонарушения, самовольно ушли, исключены за неуспеваемость) за предыдущий учебный год к количеству обучающихся</p> <p>1.4. Доля выпускников по программам СПО, набравших выше среднего балла по компетенции по итогам демонстрационного экзамена с применением стандартов WSR</p>	<p>60% и более</p> <p>50-59,9%</p> <p>40-49,9%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>3</p>			
2.	Участие преподавателя в	<p>2.1. Разработка программ дополнительного профессионального</p>	<p>50% и выше</p> <p>20-49,9%</p> <p>за каждую программу в зависимости от</p>				

	разработке методического обеспечения ОПОП	образования по вводимым новым направлениям подготовки или целевому заказу работодателей	объем часов: до 30 часов до 80 часов более 80 часов	1 3 5			
	2.2. Создание учебно-методических комплексов по преподаваемым дисциплинам, МДК, ПМ (прошедшие внутреннюю и внешнюю экспертизу), утвержденные к применению.	2.2. Создание учебно-методических комплексов по преподаваемым дисциплинам, МДК, ПМ (прошедшие внутреннюю и внешнюю экспертизу), утвержденные к применению.	УМК по ПМ УМК по МДК, практике, УД (в зависимости от количества часов по ПМ, УД, практике (от 36 до 500 часов)	до 5 до 4			
	2.3. Создание авторских учебных и методических пособий, электронных учебников, методических разработок и рекомендаций и др. (прошедшие внутреннюю и внешнюю экспертизу)	2.3. Создание авторских учебных и методических пособий, электронных учебников, методических разработок и рекомендаций и др. (прошедшие внутреннюю и внешнюю экспертизу)	Учебники, учебные пособия, электронные учебники Методические разработки, рекомендации	до 5 до 3			
	2.4. Участие в реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по рабочим профессиям, программам дополнительного профессионального, общеобразовательного образования (курсы внебюджет)	2.4. Участие в реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по рабочим профессиям, программам дополнительного профессионального, общеобразовательного образования (курсы внебюджет)	за каждую группу (индивидуальную подготовку)	до 3			
	2.5. Привлечение слушателей к освоению программ дополнительного профессионального и/или заочного обучения	2.5. Привлечение слушателей к освоению программ дополнительного профессионального и/или заочного обучения	за каждого слушателя/студента	1			
	2.6. Использование дистанционных технологий в образовательном процессе - размещение на платформе Moodle учебно-методических материалов по преподаваемым дисциплинам/модулям	2.6. Использование дистанционных технологий в образовательном процессе - размещение на платформе Moodle учебно-методических материалов по преподаваемым дисциплинам/модулям	разработка и размещение учебно-методической документации на платформе дистанционного				

			<p>обучения (за каждую дисциплину) до 20 часов до 36 часов до 64 часов</p>	<p>1-3 4-5 5-7</p>			
3	<p>Организация учебной и производственной, воспитательной деятельности</p>	<p>3.1. Подготовка студентов-победителей предметных олимпиад, научно-практических конференций, фестивалей, спортивных соревнований, олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, в том числе с применением стандартов WSR различного уровня (подтвержденное документально: сертификаты, дипломы, благодарственные письма и т.д.) 3.2. Участие в организации и проведении профорientационных мероприятий различного уровня (в рамках работы ЦПО и СТ) 3.3. Подготовка и участие в процедуре независимой оценки профессиональных квалификаций обучающихся колледжа (сертификация) 3.4. Обновление и оформление кабинета в текущем учебном году</p>	<p>Международный Всероссийский Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа</p>	<p>8 6 5 4 2 1</p>			
4	<p>Профессиональные достижения преподавателя (личные достижения)</p>	<p>4.1. Участие преподавателя в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях, соревнованиях (в т.ч. по реализации ВФСК ГТО), трансляция педагогического опыта (подтвержденное документально: сертификаты, дипломы, благодарственные письма)</p>	<p>1 специальность/ профессия</p>	<p>до 3</p>			
				<p>до 2</p>			
			<p>Всероссийский Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа заочное участие (дополнительный балл за призовое место)</p>	<p>7 5 4 2 1 0,5</p>			

	4.2. Наличие у преподавателя публикаций, печатных работ, статей, монографий в периодических изданиях, СМИ, сборниках различного уровня, в сети «Интернет» (предоставить подтверждающие документы: ксерокопии, перечень сайтов с публикацией и т. д.)	Всероссийский Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа Internet	5 4 3 2 1 0,5			
	4.3. Проведение открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий с предоставлением методических разработок и приглашением педагогов не менее 5 чел.	1 мероприятие	до 4			
	4.4. Организация и проведение предметных олимпиад, семинаров, конференций, олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, мастер-классов (в т.ч. с привлечением работодателей), спортивных, культурно-массовых мероприятий, с предоставлением методических разработок	Межрегиональный Краевой уровень Городской уровень Уровень колледжа	5 4 3 2			
	4.5. Наставничество над начинающим преподавателем в текущем учебном году (согласно приказа), руководство многопрофильной предметно-цикловой комиссией, руководство секцией СНО	за каждого преподавателя руководство многопрофильной ПЦК, секцией СНО	до 4 до 4			
	4.6. Наличие сертификата эксперта WSR, эксперта демэкзамена		до 3			
5	Создание отчетности и ведение документации	учебные журналы, отчеты, экзаменационные ведомости, требуемая информация	до 2			
6	Итого:		100			
7	Дополнительные баллы	Участие в работе: - советов и комиссий колледжа;	до 20			

	<ul style="list-style-type: none">- участие в подготовке к лицензированию, аккредитации специальностей;- совете по профилактике правонарушений;- соблюдение исполнительской дисциплины;- отсутствие нарушений и замечаний					
--	--	--	--	--	--	--