



Утверждаю
Директор КГА ПОУ ХТК
Л.В. Менякова
» августа 2022 г.

ПЛАН

работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей, а также лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя на 2022-2023 учебный год

Цель: создать условия для социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также содействовать оптимальному протеканию образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечивать психолого-педагогическую, правовую поддержку детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- способствовать развитию мотивации к получению профессии;
- способствовать развитию мотивации к здоровому образу жизни через организацию досуга, развитие творческой и гражданской активности, способности к самопознанию и самореализации;
- оказывать помощь в построении взаимоотношений студента и среды его нахождения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-аналитическая работа			
1	Формирование и изучение личных дел первокурсников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	сентябрь	зав. отделениями, соц. педагог
2	Зачисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот на ПГО и дополнительные меры по социальным поддержке	сентябрь	соц. педагог
3	Корректировка списков детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот (обновление информации)	сентябрь январь июнь	соц. педагог
4	Сбор информации о детях-первокурсниках, находящихся под опекой	весь период	соц. педагог, куратор
5	Разработка и ведение документации: - журнал учета документов, подтверждающих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также лиц, потерявших в период обучения обоих или	весь период	соц. педагог

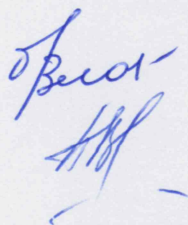
	единственного родителя; - формирование личного дела; - подготовка приказов на зачисление на ПГО и дополнительные меры социальной поддержки; - подготовка приказов на осуществление положенных ежемесячных выплат.		
6	Корректировка, обновление и размещение на сайте Колледжа: - информации по основаниям назначения и размерам предоставления мер социальной поддержки статусным обучающимся; - информации по мерам социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, инвалидов, малоимущих; - перечня документов для абитуриентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа для предоставления при поступлении в КГА ПОУ ХТК	сентябрь июнь	соц. педагог
7	Разработка, корректировка Памятки о мерах и дополнительных гарантиях социальной поддержки для обучающихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа	сентябрь июнь	соц. педагог
2. Психолого-педагогическое сопровождение (индивидуальная работа)			
8	Индивидуальное знакомство, беседы с вновь зачисленными сиротами. Выявление проблем, оказание содействия в решении проблемных вопросов	сентябрь	соц. педагог
9	Ознакомительно-информационное собрание с первокурсниками-сиротами: - знакомство студентов с Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитии; - информирование по вопросам прав и обязанностей студентов; - информирование студентов по вопросам социальной поддержки; - правила поведения в период пандемии; - правила поведения в каникулярное время.	сентябрь	соц. педагог
10	Выявление и изучение студентов, склонных к нарушениям правил поведения в колледже и в общественных местах	весь период	соц. педагог, кураторы, психолог
11	Выявление и контроль студентов, систематически или эпизодически не посещающих колледж без уважительных причин	весь период	соц. педагог, кураторы

12	Контроль посещаемости, успеваемости и поведения студентов, относящихся к данной категории	весь период	соц. педагог, кураторы
13	Контроль за соблюдением обучающимися данной категории правил проживания в общежитии	весь период	соц. педагог
14	Проведение индивидуальной работы (встречи, беседы, консультации)	весь период	соц. педагог
15	Посещение студентов-сирот на дому с целью изучения социально-бытовых условий (по необходимости)	весь период	соц. педагог
16	Посещение учебных занятий с целью наблюдения за процессом адаптации к учебной деятельности и выявления трудностей в освоении профессиональных знаний	весь период	соц. педагог
3. Обеспечение социальных прав и гарантий студентов			
17	Контроль за реализацией государственных социальных гарантий	весь период	соц. педагог
18	Выявление и изучение социально-опасных семей, создающих ненадлежащие условия для жизни и учебы детей (семьи опекаемых)	весь период	соц. педагог, кураторы, психолог
19	Посредничество между подростком и колледжем, семьей, социальной средой, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами	весь период	зам. директора по ВР, соц. педагог, кураторы, педагог-психолог
20	Своевременное оказание материальной, социальной помощи и поддержки согласно законодательству РФ и Хабаровского края (формирование приказов на социальные выплаты)	ежемесячно	соц. педагог
21	Ознакомление студентов, относящихся к категории детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа с законными актами, гарантирующими их права	весь период	соц. педагог
4. Взаимодействие по вопросам жизнеобеспечения обучающихся			
22	Осуществление регулярного взаимодействия с опекунами детей-сирот по вопросам учебы, посещаемости и воспитания, защиты прав и законных интересов подопечных	весь период	соц. педагог, кураторы
23	Выступление на родительских собраниях по вопросам защиты прав и законных интересов обучающихся-сирот, видам и размерам положенных выплат	согласно плану колледжа	соц. педагог

24	Взаимодействие с органами опеки и попечительства по месту проживания детей-сирот: - уведомления о зачислении, отчислении, постановке на ПГО и назначении дополнительных мер социальной поддержки; - предоставление информации по запросу; - консультирование по вопросам защиты прав и законных интересов обучающихся-сирот.	весь период	соц. педагог
25	Взаимодействие с КДНиЗП; отделениями постинтернатного сопровождения образовательных учреждений (детские дома), на попечении которых находятся студенты до 18 лет	весь период	соц. педагог
26	Подготовка и сдача статистического отчета в Министерство образования по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (по запросу)	весь период	зам. директора по ВР, соц. педагог
27	Взаимодействие с педагогами по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы со студентами, требующими особого педагогического внимания	весь период	соц. педагог, педагог-психолог
28	Разработка рекомендаций, алгоритмов в работе со студентами сиротами и оказание индивидуальной помощи, организация консультаций специалистов	весь период	соц. педагог, педагог-психолог
5. Профилактическая работа			
29	Вызов и заслушивание студентов-сирот, их законных представителей на заседаниях Совета по профилактике правонарушений (по мере необходимости)	весь период	зам. директора по ВР, соц. педагог
30	Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, предотвращение безнадзорности обучающихся, пропаганду ЗОЖ	согласно плану колледжа	зам. директора по ВР, кураторы, соц. педагог

Зам. директора по ВР

Социальный педагог



О.Ю. Власова

В.В. Плюснина



Утверждаю

Директор КГА ПОУ ХТК

Л.В. Менякова

« 31 » августа 2022 г.

План
работы с обучающимися-инвалидами и обучающимися
из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья
на 2022-2023 учебный год

Цели:

- создание единого образовательно-воспитательного пространства для социально-психологической адаптации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- социальная защита прав студентов, создание благоприятных условий для развития личности, установление связей и партнерских отношений между семьей и учебным заведением.

Задачи:

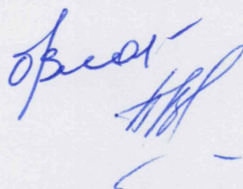
- создание благоприятного климата для адаптации к новым условиям учебной деятельности;
- оказание социально-информационной помощи, направленной на обеспечение студентов и их родителей информацией по вопросам социальной защиты;
- помощь преподавателям в психолого-педагогической диагностике с целью дальнейшего выстраивания эффективного взаимодействия преподавателя, куратора и обучающегося на пути его личностного развития и социальной адаптации.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1. Организационно-аналитическая работа			
1.	Обновление реестра студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	сентябрь	зав. отделениями, соц. педагог
2.	Выявление и учет обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ нового набора	сентябрь	зав. отделениями, соц. педагог
3.	Ведение учета инвалидов и лиц с ОВЗ на этапах их поступления, обучения, на основании предоставленных документов, подтверждающих статус	весь период	соц. педагог

4.	Формирование пакета документов, подтверждающих статус инвалида: - справка МСЭ, подтверждающая группу инвалидности; - ИПР.	весь период	соц. педагог
5.	Проведение опросов, анкетирования, собеседования со студентами данной категории, с их родителями (законными представителями) на предмет создания для обучающихся специальных условий для получения профессионального образования	сентябрь	зав. отделениями, кураторы, социальный педагог
5.	Проведение анкетирования по определению уровня социализации и эмоционально-волевого развития обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	сентябрь октябрь	психолог, социальный педагог
6.	Проведение консультаций для преподавателей, кураторов мастеров производственного обучения по итогам анкетирования и опросов.	сентябрь октябрь	психолог, социальный педагог
7.	Консультирование обучающихся по вопросам выбора наиболее оптимальных стратегий обучения, планирования учебной деятельности, режима труда и отдыха.	сентябрь октябрь	кураторы, преподаватели
8.	Консультации по социальному обеспечению и реализации прав обучающихся данной категории.	весь период	социальный педагог
9.	Контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающихся данной категории	весь период	зав. отделениями, кураторы
10.	Индивидуальное консультирование обучающихся данной категории по учебным дисциплинам	весь период	преподаватели
11.	Обеспечение условий для образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ (устройство пандусов и поручней входных групп объектов, оборудование санитарно-гигиенических помещений)	весь период	зам. директора по АХЧ
12.	Подготовка аналитических и статистических отчетов в Министерство образования (по	октябрь январь июль	зам. директора по ВР, зав.

	запросу)		отделениями, соц. педагог
2. Психолого-педагогическое сопровождение			
13.	Консультации психолога (по запросу)	весь период	психолог
14.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения учебной и производственной практики	согласно графику учебного процесса	руководитель по практике
15.	Тренинг «Методика постановки целей»	октябрь	психолог
16.	Тренинг «Формирование мотивации к получению специальности и профессии»	ноябрь	психолог, кураторы
17.	Выявление интересов и потребностей студентов, трудностей и проблем, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде	весь период	кураторы, соц. педагог, психолог
18.	Вовлечение обучающихся в спортивные секции и кружки (согласно показаниям здоровья)	октябрь	руководители секций и кружков
19.	Привлечение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ к занятиям по дополнительным общеразвивающим программам	весь период	руководители курсов доп. образования
20.	Мероприятия по укреплению толерантной социокультурной среды и волонтерской помощи студентами инвалидам и лицам с ОВЗ	весь период	кураторы, соц. педагог
21.	Индивидуальная работа по формированию мотивации здорового образа жизни	весь период	кураторы
22.	Анализ промежуточной и итоговой аттестации обучающихся данной категории	весь период	зав. отделениями, кураторы
23.	Работа с родителями, психолого-педагогическое консультирование	весь период	психолог, социальный педагог
24.	Посещение учебных занятий с целью выявления проблем, связанных с учебной деятельностью	весь период	социальный педагог

Зам. директора по ВР
Социальный педагог



О.Ю. Власова
В.В. Плюснина