

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГА ПОУ ХТК
20.02.2023 № 08-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной экзаменационной комиссии
краевого государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует состав, полномочия и порядок деятельности предметной экзаменационной комиссии (далее – экзаменационная комиссия) краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж» (далее – КГА ПОУ ХТК), которая создается для своевременной подготовки необходимых материалов и проведения вступительных испытаний в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации. В соответствии с требованиями для поступления по указанным специальностям в КГА ПОУ ХТК проводится вступительное испытание по рисунку.

1.2. Положение о предметной экзаменационной комиссии КГА ПОУ ХТК разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- уставом КГА ПОУ ХТК.

1.3. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу ежегодно в период проведения вступительных испытаний в соответствии с расписанием проведения вступительных испытаний. Состав комиссии ежегодно утверждается приказом директора КГА ПОУ ХТК, из числа наиболее опытных преподавателей колледжа и представителей работодателей.

2. ФУНКЦИИ ПРЕДМЕТНОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Экзаменационная комиссия в подготовительный период разрабатывает программу и критерии вступительного испытания по рисунку, которые утверждаются приказом директора КГА ПОУ ХТК.

2.2. В период проведения приемной кампании экзаменационная комиссия выполняет следующие функции:

- своевременная подготовка программы и критериев оценки вступительных испытаний;
- проведение консультаций для поступающих;
- участие во вступительных испытаниях;
- оценивание способностей и склонностей, поступающих по специальности требующей наличия определенных творческих способностей, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности.

2.2. В целях выполнения своих функций комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

3.1. Вступительное испытание по рисунку проводится в форме собеседования, выполнения задания по рисунку и просмотра материалов, подтверждающих наличие творческих способностей и навыки поступающих в изобразительном искусстве, по утвержденному расписанию. В качестве материалов на вступительное испытание поступающие представляют портфолио своих творческих работ, характеризующее их творческие способности, в любом жанре и технике исполнения. Порядок проведения вступительных испытаний регламентируется программой вступительных испытаний.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в КГА ПОУ ХТК сдают вступительные испытания по рисунку с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих, в соответствии с правилами приема.

3.2. Программа вступительных испытаний по рисунку и критерии оценки размещаются на официальном сайте колледжа www.khtk27.ru и на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Расписание проведения вступительного испытания утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения абитуриентов (размещается на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии не позднее даты начала приема документов).

3.4. Ход прохождения поступающим вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

3.5. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по балльной системе, включающей критерии оценивания, определяемой приказом директора. Результатом вступительного испытания является прохождение его либо не прохождение. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

Оценка за вступительное испытание объявляется в день его проведения. Оценка проставляется на листе протокола вступительного испытания, в экзаменационном листе и в оценочной ведомости по каждому поступающему.

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция) в соответствии с положением об апелляционной комиссии.

3.6. Результаты вступительного испытания в форме списка, включающего всех сдававших, размещаются на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии.

3.7. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, а также забравшие документы по собственному желанию, выбывают из конкурса специальности и в колледж не зачисляются.

3.8. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к нему в следующем потоке в пределах установленных сроков вступительных испытаний.

3.9. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.

3.10. Вступительные испытания начинаются с 01 июля текущего года и проводятся по утвержденному расписанию в несколько потоков. Интервалы между вступительными испытаниями составляют 2-3 дня.

3.11. Протоколы проведения вступительных испытаний и экзаменационные листы хранятся в личных делах поступающих. Оценочные ведомости хранятся в приемной комиссии.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в КГА ПОУ ХТК по специальностям, указанным в пункте 1.1 настоящего положения, сдают вступительные испытания по рисунку с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

4.2. При проведении вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. В случае изменения порядка приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования, определяемого Министерством образования и науки Российской Федерации, вступления в силу других нормативных актов в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

5.2. Необходимые изменения и дополнения могут быть внесены после рассмотрения на заседании приемной комиссии и утверждении их приказом директора КГА ПОУ ХТК.