

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Хабаровский технологический колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
КГА ПОУ ХТК
Л.В. Меняковой
от 15.10.2019 № 46а

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения
экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю для
обучающихся КГА ПОУ ХТК

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

-Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

-Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) специальностей/профессий, реализуемых в Колледже.

-Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Действие Положения распространяется на экзамены (квалификационные) по всем видам профессиональной деятельности (профессиональным модулям), всех форм обучения, основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемым в Колледже.

2. Организация итоговой аттестации по профессиональному модулю

В качестве итоговой аттестации по каждому профессиональному модулю после завершения обучения проводится экзамен (квалификационный), на котором представители работодателей и Колледжа проверяют готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК).

Экзамен (квалификационный) проводится после изучения всех МДК профессионального модуля, выполнения курсовой работы (проекта) (если

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Хабаровский технологический колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
КГА ПОУ ХТК
Л.В. Меняковой
от 15.10.2019 № 46а

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной экзаменационной комиссии
краевого государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Хабаровский технологический колледж»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует состав, полномочия и порядок деятельности предметной экзаменационной комиссии (далее - комиссия) краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж» (КГА ПОУ ХТК), которая создается для своевременной подготовки необходимых материалов и проведения вступительных испытаний в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей: 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 43.02.02 Парикмахерское искусство, 43.02.12 Технология эстетических услуг, 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводится вступительное испытание по рисунку.

1.2. Положение о комиссии составлено в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36»;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2018 г. № 243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36»;

– Письмом Минобразования РФ от 18.12.200 № 16-51-331ин/16-13 «О рекомендациях по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;

– Уставом КГА ПОУ ХТК;

– Другими нормативными правовыми документами и локальными актами КГА ПОУ ХТК.

1.3. Комиссия осуществляет свою работу ежегодно в период проведения вступительных испытаний в соответствии с расписанием проведения вступительных испытаний. Состав комиссии ежегодно назначается приказом директора колледжа, из числа наиболее опытных преподавателей колледжа.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия выполняет следующие функции:

– своевременная подготовка материалов вступительных испытаний;

- проведение консультаций для поступающих;
- участие во вступительных испытаниях;
- оценивание способностей и склонностей, поступающих по специальности требующей наличия определенных творческих способностей, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности.

2.2. В целях выполнения своих функций комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

3.1. Порядок проведения вступительных испытаний регламентируется программой вступительных испытаний. Вступительное испытание проводится в форме собеседования, выполнения работы по рисунку и просмотра материалов, подтверждающих навыки поступающих в изобразительном искусстве. В качестве материалов на вступительное испытание поступающие представляют свои работы, характеризующие их творческие способности, в любом жанре и технике исполнения.

3.2. Программа вступительных испытаний и критерии оценки размещены на официальном сайте колледжа www.khtk27.ru и на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Расписание проведения вступительного испытания утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения абитуриентов (размещается на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии не позднее, чем за 10 дней до начала вступительных испытаний).

3.4. Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

3.5. Оценка за вступительное испытание объявляется в день его проведения или на следующий день. Оценка ставится на листе протокола собеседования и в экзаменационной ведомости.

3.6. Результатом проведения вступительного испытания является прохождение его либо не прохождение. В экзаменационном листе и в экзаменационной ведомости экзаменаторы указывают по каждому поступающему «прошел» либо «не прошел» вступительное испытание.

3.7. Общие результаты вступительного испытания объявляются в день его проведения или на следующий день. Результаты вступительного испытания в форме списка, включающего всех сдававших, размещаются на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии.

3.8. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, а также забравшие документы по собственному желанию, выбывают из конкурса и в колледж не зачисляются.

3.9. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к нему в следующем потоке в пределах установленных сроков вступительных испытаний.

3.10. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. Лица, с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительный экзамен с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2. При проведении вступительного экзамена обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительный экзамен проводится для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не

имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного экзамена;

присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающие с учетом индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного экзамена пользоваться необходимыми техническими средствами.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Настоящее положение, дополнения и изменения в него утверждаются приказом директора КГА ПОУ ХТК.

Рассмотрено и принято на заседании Совета колледжа

Протокол от 27.09.2019 № 1

Рассмотрено и принято на заседании Студенческого Совета

Протокол от 17.09.2019 № 1

Согласовано:

Заместитель директора
по учебной работе

Юрисконсульт



И.Н. Воронежская

Т.В. Дудникова