

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Хабаровский технологический колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
КГА ПОУ ХТК
Л.В. Меняковой
от 15.10.2019 № 46а

Положение об организации питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным правовым актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж» (далее – Колледж) и определяет порядок организации питания, финансового обеспечения и порядок осуществления контроля за качеством приготовления блюд для ППКРС и ППССЗ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», «Об утверждении нормативов для обеспечения дополнительными гарантиями по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитывающихся в профессиональных образовательных организациях, Уставом Колледжа.

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся в Колледже являются:

- сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции;

- социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных малообеспеченных семей и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания

2. Общие принципы организации питания

2.1. При организации питания обучающихся Колледж руководствуется СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 23.07.2008 № 45.

2.2. Организация питания в Колледже осуществляется непосредственно на пищеблоке столовой в ППКРС в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.3. Для организации питания обучающихся в Колледже (ППКРС) созданы следующие условия:

- имеются производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), необходимым инвентарем;

- предусмотрено помещение для приема пищи с соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы сотрудников столовой, время перемены для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.4. Администрация Колледжа обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.5. Питание обучающихся организуется на бесплатной основе за счет субсидий из краевого бюджета.

2.6. Бесплатным питанием (обедом) обеспечиваются все студенты, обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.7. Обед состоит из первого и второго горячих блюд, напитка, чая или сока, хлеба (возможны дополнительные продукты – конфеты, фрукты, овощи и т.д.).

2.8. Стоимость обеда (расхода на питание) в день на одного обучающегося ежегодно определяется приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

2.9. К поставке продовольственных товаров для организации питания в Колледже допускаются предприятия (организации) различных организационно-правовых форм.

2.10. Питание в Колледже организуется на основе примерного меню горячих обедов.

2.11. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками столовой Колледжа, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при

поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.16. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет работник бухгалтерии, ответственный за оборот денежных средств.

3. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Горячее питание обучающихся в Колледже организуется в дни занятий по теоретическому обучению и учебной практике.

3.2. Во время прохождения обучающимися производственной практики на предприятии (организациях) города, а также при условии невозможности приехать на обед в Колледж, выдается сухой паек.

3.3. Классные руководители (кураторы) присутствуют при приеме пищи обучающихся, контролируют условия и порядок предоставления питания обучающимся, соблюдение ими санитарно-гигиенических норм и дисциплины.

4. Организация питания в ППССЗ

4.1. Для организации питания обучающихся ППССЗ организован буфет и заключается договор об оказании услуг по организации питания в помещении Колледжа.

Рассмотрено и принято на заседании Совета колледжа

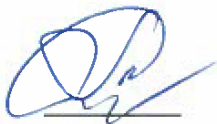
Протокол от 27.09.2019 № 1

Рассмотрено и принято на заседании Студенческого Совета

Протокол от 17.09.2019 № 1

Согласовано:

Заместитель директора
по АХР



Т.И. Жаркова

Заместитель директора
по воспитательной
работе



О.Ю. Власова

Заместитель директора
по учебной работе



И.Н. Воронежская

Заместитель директора
по производственной
работе

Ю.Н. Евтушенко

Главный бухгалтер



Н.А. Пилипенко

Юрисконсульт



Т.В. Дудникова