

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**Краевое государственное автономное профессиональное**  
**образовательное учреждение**  
**«Хабаровский технологический колледж»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор КГА ПОУ ХТК**  
**Д.В. Менякова**  
«          » **2017 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о расписании и режиме учебных занятий**

**Хабаровск**  
**2017**

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» ( в редакции приказов Минобрнауки России от 22.01.2014г. №31, от 15.12.2014г.№1580);
- Уставом Колледжа.

Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в Колледже по дням недели в разрезе специальностей, профессий, курсов, групп, подгрупп.

Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение.

Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы обучающихся и повышает эффективность преподавательской деятельности.

Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования на семестр, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Колледжа.

Составление расписания и контроль за его соблюдением являются должностной обязанностью заместителя директора по учебной работе.

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ РАСПИСАНИЯ И РЕЖИМУ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

1.1. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение учебных планов и программ;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом Колледжа своих должностных обязанностей;

-рациональное использование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, спортивного зала, обеспечение санитарно-гигиенических требований.

1.2. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеклассных мероприятий.

1.3. В расписании указываются полное название дисциплин в соответствии с учебным планом, Ф.И.О. преподавателей и номера аудиторий, в которых проводятся занятия.

1.4. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности обучающихся в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала. Необходимо предусматривать чередование общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин, МДК в течение учебного дня; проведение сдвоенных уроков разрешается по всем дисциплинам.

1.5. Учебная неделя в Колледже включает 6 рабочих (учебных) дней. Учебные занятия для обучающихся очной формы обучения отделения ППССЗ начинаются в 8.30 ч. и завершаются в 13.50 ч., для обучающихся заочной формы обучения занятия начинаются в 14.00 ч. и завершаются 19.05ч. Для обучающихся отделения ППКРС учебные занятия начинаются в 9.00 ч. и завершаются в 14.35.ч.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, уроки проводятся парами. Продолжительность перемен между уроками пары 5 минут. Продолжительность перемен между парами составляет – 10 минут. Для питания обучающихся отделения ППССЗ предусматривается перерыв - 25 минут. Для питания обучающихся отделения ППКРС предусматривается перерыв продолжительностью 40 минут. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день.

1.6. Продолжительность урока может меняться по усмотрению директора Колледжа в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах.

1.7. Учебная и производственная практика может осуществляться как концентрированно, так и рассредоточено.

1.8. В течение учебного года обучающимся предоставляются каникулы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.9. Учебные занятия, выпавшие на праздничные дни, отрабатываются преподавателями.

1.10. Для проведения консультаций составляется отдельное расписание.

1.11. На каждую экзаменационную сессию, установленную календарным учебным графиком и учебным планом по специальности, профессии составляется утвержденное директором Колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала сессии.

## 2. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПИСАНИЕ И РЕЖИМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки по производственной необходимости.

2.2. Расписание хранится у заведующей учебной частью в течение одного года.

2.3. Журнал замены по расписанию хранится у заместителя директора по учебной работе в течение одного года.

2.4. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения заместителя директора по учебной работе переносить время и место проведения учебных занятий.

2.5. Ответственность за соответствие проводимых учебных занятий утвержденному расписанию несет заместитель директора по учебной работе.