**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

**КГА ПОУ «ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Хабаровск

2015

Разработчик:

Третьякова Н.Ю., заместитель директора по научно-методической работе

 (ФИО) (должность)

Рассмотрено и утверждено на Совете колледжа, протокол № 1

от «08» сентября 2015г.



**1. Общие положения.**

1.1. Научно-методический совет является структурным подразделением колледжа.

1.2. В своей деятельности НМС руководствуется законом РФ «Об образовании», Уставом колледжа, настоящим положением,

1.3. НМС создается приказом директора колледжа.

1.4. НМС осуществляет свою деятельность на основе годового планирования.

1.5. В своей деятельности НМС подотчетен педагогическому совету колледжа и несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

1.5. НМС координирует работу кафедр, цикловых комиссий, творческих площадок и лабораторий студентов и преподавателей.

**2. Цели и задачи.**

2.1. Цель деятельности НМС - научно-методическое обеспечение об­разовательного процесса для достижения оптимальных результатов текущей работы и перспективы развития содержания образования.

2.2. Деятельность НМС направлена на выполнение следующих задач:

- повышение научно-методического уровня и развитие творческого потенциала педагогического коллектива;

- содействие внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучаемых;

- активизация исследовательской деятельности педагогов;

- установление связей с научно-педагогическими учреждениями и высшей школой.

**3. Содержание деятельности.**

3.1. Рассмотрение учебного плана, программ, положений.

3.2. Проведение консультаций, обучающих семинаров, тренингов, практикумов, уроков.

3.3. Выпуск учебных и методических пособий,

3.4. Проведение научно-практических конференций, консилиумов.

3.5. Сотрудничество с высшей школой.

3.6. Организация работы НОУ.

3.7. Изучение издаваемых публикаций, нормативных документов, пособий.

3.8. Осуществление диагностической деятельности.

**4. Организация деятельности.**

4.1. Управление НМС осуществляет директор колледжа. Члены НМС назначаются приказом директора колледжа из числа заведующих отделений, председателей ц/к, администрации, опытных педагогов.

4.2. НМС проводит открытые и закрытые заседания один раз в два месяца.

4.3. Совет правомочен принимать решение, если на заседании присутствует не менее 3/4 состава. Решение принято, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.4. Решение совета фиксируется в протоколе заседания, который оформляется секретарем совета.

4.5. Функции секретаря совета осуществляет один из членов, избираемый сроком на один год.