Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

 «Хабаровский технологический колледж»



**АННОТАЦИИ К УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ ПО ППКРС**

**ПРОФЕССИИ СПО 39.01.01 «Социальный работник»**

**Программы учебных дисциплин «Общепрофессионального цикла»**

Рабочая программа каждой учебной дисциплины имеет следующую структуру:

1. Паспорт программы учебной дисциплины

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре ППКРС

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Учебная дисциплина**

**ОП.01. «Теоретические основы социальной работы»**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО **39.01.01 «Социальный работник»**

Программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке по профессиям:

Социальный работник

Программа учебной дисциплины может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области социальной работы, для повышения квалификации при наличии основного общего образования, а также среднего (полного) общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Учебная дисциплина **ОП.01. «Теоретические основы социальной работы»** входит в **ОП.00 Общепрофессиональный цикл** программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии СПО **39.01.01 Социальный работник**

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

* Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с современными концепциями и профессиональными ценностями социальной работы

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

* Категории и понятия социальной работы, специфику профессии;
* Традиции российской и международной благотворительности;
* Основные современные концепции социальной работы и их основания

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **78** часов, в том числе:

* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов;
* самостоятельной работы обучающегося **30** часов.

**2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.**

**3. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины.**

**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.**

**Учебная дисциплина**

**ОП. 02. «Организация социальной работы в Российской Федерации»**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО **39.01.01 «Социальный работник»**

Программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке по профессиям:

Социальный работник

Программа учебной дисциплины может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области социальной работы, для повышения квалификации при наличии основного общего образования, а также среднего (полного) общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Учебная дисциплина **ОП. 02. «Организация социальной работы в РФ»** входит в **ОП.00 Общепрофессиональный цикл** программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **СПО 39.01.01 Социальный работник**

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

* Использовать знания об организации социальной работы в РФ и регионе в практической деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

* Систему организации социальной работы в РФ
* Особенности деятельности органов социальной защиты региона

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **110** часов, в том числе:

* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** часов;
* самостоятельной работы обучающегося **42** часов.

**2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.**

**3. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины.**

**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**.

**Учебная дисциплина**

**ОП.03. Основы делопроизводства**

**1.1. Область применения программы**

 Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО **39.01.01 Социальный работник.**

Программа учебной дисциплины может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области делопроизводства при наличии основного общего образования, а также среднего (полного) общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина **ОП.03. Основы делопроизводства** входит в **ОП.00 Общепрофессиональный цикл** программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **39.01.01Социальный работник.**

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

* составлять служебные документы, в т.ч. письма, проекты приказов и распоряжений;
* заполнять первичные ученые документы по профилю, профессиональной деятельности;
* пользоваться средствами копирования и тиражирования;
* пользоваться различными средствами связи, в т.ч. факсимильной и электронной.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

* принципы организации работы с документами;
* правила составления и оформления документов;
* унифицированные формы первичных учетных документов по профилю профессиональной деятельности;
* правила хранения текущих документов;
* подготовку документации для длительного хранения;
* средства копирования и оперативного размножения документов;
* средства тиражирования документов и средства связи.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

* максимальной учебной нагрузки обучающегося **71** часов, в том числе:
* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **44** часов;
* самостоятельной работы обучающегося **27** часа.

**2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.**

**3. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины.**

**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.**

**Учебная дисциплина**

**ОП.04. «Основы деловой культуры»**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО**: 39.01.01 «Социальный работник».**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы деловой культуры» может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области социальной работы, для повышения квалификации при наличии основного общего образования, а также среднего (полного) общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Учебная дисциплина ОП.04. «Основы деловой культуры» входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии СПО 39.01.01 Социальный работник

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

* осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
* пользоваться простыми приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
* передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
* принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
* поддерживать деловую репутацию;
* создавать и соблюдать имидж делового человека;
* организовывать рабочее место.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

* правила делового общения;
* этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
* основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования;
* формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;
* составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары;
* правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

* максимальной учебной нагрузки обучающегося **110** часа, в том числе:
* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** часов;
* самостоятельной работы обучающегося **42** часов.

**2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.**

**3. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины.**

**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.**

**Учебная дисциплина**

**ОП.05. Безопасность жизнедеятельности**

**1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии **39.01.01 Социальный работник**

Программа учебной дисциплины может быть использована в качестве программы обучения работающего населения при подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:**

Учебная дисциплина **ОП.05. Безопасность жизнедеятельности** входит в **ОП.00 Общепрофессиональный цикл** программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии СПО **39.01.01 Социальный работник**

**1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины образующийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения дисциплины образующейся должен **знать:**

**-** принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах на производстве и в быту;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учебные специальности, родственные профессиям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при использовании обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим;

**1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **51 часов***.*

В том числе:

обязательной аудитории учебной нагрузки обучающегося – **32 часов** *;*

самостоятельной работы обучающегося – 19 **час.**

**2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.**

**3. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины.**

**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.**

**Учебной дисциплины**

**ФК.00 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 39.01.01 Социальный работник

Программа учебной дисциплины может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовки в области социальной работы, для повышения квалификации при наличии основного общего образования, а также среднего (полного) общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ФК.00 Физическая культура входит в П.00 Профессиональный цикл программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии СПО 39.01.01 Социальный работник

* 1. **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины образующийся должен **уметь**:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 80 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

**2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.**

**3. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины.**

**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.**

**Рабочие программы профессиональных модулей**

**«Профессионального цикла»**

Программы профессиональных модулей является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник предусматривает освоение следующих профессиональных модулей:

**ПМ 01 Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому на 1984 часа.**

следующую структуру:

1. Паспорт программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

2. Результаты освоения профессионального модуля

3. Структура и содержание профессионального модуля

3.1. Тематический план профессионального модуля

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

4. Условия реализации программы профессионального модуля

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

 Итоговая аттестация по профессии завершается выполнением выпускной квалификационной работой.

**ПМ. 01. Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **39.01.01 Социальный работник** сроком обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования с получением среднего полного общего образования (Профессия по ОК 016-94 26527 Социальный работник), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1. Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

2. ПК 1.2. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.

3. ПК 1.3. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в поучении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.

4. ПК 1.4. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.

5. ПК 1.5. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.

Программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовки в области социальной сферы, для повышения квалификации, для курсовой подготовки взрослого населения.

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

* + оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
	+ содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам.

**уметь:**

* оказывать содействие в поддержании социальных контактов;
* оказывать первичную психологическую поддержку клиента;
* оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам;
* выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента;
* выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;
* оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;
* содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ);
* осуществлять патронаж при госпитализации клиента;
* оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;
* осуществлять подбор документов для предоставления для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;
* оказывать помощь в организации ритуальных услуг;

**знать:**

* профессионально-личностные требования к социальному работнику;
* психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов;
* основные понятия и категории социальной медицины;
* формы медико-социальной помощи населению;
* анатомо-физиологические особенности организма человека;
* основные симптомы заболеваний;
* особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста;
* правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов;
* особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
* санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
* нормативно-правовые обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому;
* основы охраны труда и техники безопасности;
* критерии качества оказания социально-бытовых услуг.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего **1984** часа, в том числе:

 - максимальной учебной нагрузки обучающегося – **580** часов, включая:

* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **420** часов;
* самостоятельной работы обучающегося – **160** часа;

 - учебной и производственной практики –**1404** часа.

# **2. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «**Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 1.1. | Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому. |
| ПК 1.2. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь |
| ПК 1.3. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку. |
| ПК 1.4. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг. |
| ПК 1.5. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. |
| ОК 3 | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами руководством, клиентами. |
| ОК 7 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |

**Междисциплинарные курсы:**

МДК 01.01. Основы профессионального общения – 46 часов

МДК 01.02. Социально-медицинские основы профессиональной деятельности– 288 часов

МДК 01.03. Основы социально-бытового обслуживания пожилых людей и инвалидов– 246 часов

Реализация программы профессионального модуля предполагает рассредоточенную **учебную практику**  после изучения каждого раздела. Занятия по учебной практике проводятся в лаборатории торгово-технологического оборудования.

**Производственная практика**  проводится рассредоточено в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся после освоения всех разделов профессионального модуля.

**3. Структура и содержание профессионального модуля**

**4. Условия реализации программы профессионального модуля**

**5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля**

 Итоговая аттестация по профессии завершается выполнением выпускной квалификационной работой.

## Обучение ведётся на русском языке