

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение

«Хабаровский технологический колледж»

(КГА ПОУ ХТК)



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ ХТК

Л.В. Менякова

«26» 06 2019

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ППССЗ)

по специальности

39.02.01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

Квалификация: **Специалист по
социальной работе**

Уровень подготовки – **базовый**

Форма обучения – **очная**

Срок освоения – **2 года 10 месяцев**

Образовательная база приема – **основное
общее образование**

Профиль получаемого профессионального
образования – **социально-экономический**

Хабаровск

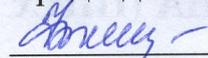
2019

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа, входящей в состав укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 506, с учетом требований Профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.10.2013 N 571н, Профессионального стандарта «Социальный работник», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 N 677н.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии «Гостиничный сервис, туризм и социальная работа»

Протокол № 9 от «26» 06 2019

Председатель ПЦК



И.Т. Федосова

Организация-разработчик:

КГА ПОУ «Хабаровский технологический колледж»

Согласование работодателей:

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя
КГКУ «Хабаровский центр
социальной помощи семье и детям»,
заместитель директора по
воспитательной и реабилитационной
работе



О.В. Белалова

«26» 06 2019

СОГЛАСОВАНО

МАУ «Центр работы с населением

«Доверие»
директор



И.В. Маслоченко

«26» 06 2019

| Содержание | | Стр |
|------------|---|-----|
| 1. | Общие положения | 4 |
| 1.1 | Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа | 4 |
| 1.2 | Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа | 4 |
| 1.3 | Общая характеристика ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа | 6 |
| 2. | Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности 39.02.01 Социальная работа | 7 |
| 2.1 | Область профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 2.2 | Объекты профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 2.3 | Виды профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 3. | Требования к результатам освоения ППССЗ | 8 |
| 3.1 | Компетенции выпускника по специальности 39.02.01 Социальная работа | 8 |
| 3.2 | Результаты освоения ППССЗ | 10 |
| 4. | Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса | 18 |
| 4.1 | Календарный учебный график | 18 |
| 4.2 | Учебный план | 18 |
| 4.3 | Рабочие программы учебных дисциплин | 21 |
| 4.4 | Рабочие программы профессиональных модулей | 22 |
| 4.5 | Программы учебной, производственной практики, преддипломной практики | 22 |
| 4.6 | Программа государственной итоговой аттестации | 23 |
| 5. | Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ | 24 |
| 5.1 | Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций | 24 |
| 6. | Ресурсное обеспечение ППССЗ | 25 |
| 6.1 | Кадровое обеспечение | 25 |
| 6.2 | Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса | 25 |
| 6.3 | Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | 26 |
| 6.4 | Базы практики | 29 |
| 7. | Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ | 29 |
| 7.1 | Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника | 29 |
| 7.2 | Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 30 |
| 8. | Характеристика образовательной среды, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников | 31 |
| 9. | Регламент периодического обновления ППССЗ | 33 |
| | Приложения | 34 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности **39.02.01 Социальная работа**, реализуемая Краевым государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Хабаровский технологический колледж» (далее – Колледж), разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), с учетом требований регионального рынка труда и потребностей работодателей.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, программу преддипломной практики, государственной итоговой аттестации, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. ППССЗ ежегодно с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, экономики, технологий пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ по специальности **39.02.01 Социальная работа** составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **39.02.01 Социальная работа**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 506;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, реализуемый в пределах ОПОП с учетом профиля

получаемого профессионального образования;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов по получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», разработанных Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО (письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259);

- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27.08.2009;

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27.08.2009;

- Устав Краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж» (КГА ПОУ ХТК);

- Локальные нормативные документы Колледжа.

1.3 Общая характеристика ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа

1.3.1 Цель ППССЗ

ППССЗ по специальности **39.02.01 Социальная работа** имеет своей целью формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, а также развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их социальной и творческой активности, общекультурному и профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, обеспечивающих успешность выпускника в избранной сфере деятельности и устойчивость на рынке труда.

В результате обучения выпускник будет способен к организации и проведению работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

1.3.2. Требования к абитуриентам

Основные требования к поступающим по программам подготовки специалистов среднего звена устанавливаются в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О защите прав потребителей»;
- Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36;
- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг КГА ПОУ «Хабаровский технологический колледж»;

Приём на обучение в Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский технологический колледж» осуществляется по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Приём на обучение осуществляется при предоставлении абитуриентом одного из следующих документов: аттестат об основном общем образовании,

аттестат о среднем общем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании, диплом о высшем образовании.

1.3.3. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

| Образовательная база приема | Наименование квалификации базовой подготовки | Нормативный срок освоения ППССЗ |
|--------------------------------------|--|---------------------------------|
| на базе основного общего образования | Специалист по социальной работе | 2 года 10 месяцев |

1.3.4 Трудоемкость ППССЗ

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки по очной форме получения образования **на базе основного общего образования** составляет 147 недель, в том числе:

| | |
|--|-----------------|
| Обучение по учебным циклам | 93 нед. |
| Учебная практика | 16 нед |
| Производственная практика (по профилю специальности) | |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулярное время | 23 нед. |
| Итого | 147 нед. |

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 39.02.01 Социальная работа

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника: организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
- различные группы населения, находящиеся в трудной жизненной ситуации (далее - ТЖС);

- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист по социальной работе (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- Социальная работа с семьей и детьми;
- Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии Социальный работник).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

3.1 Компетенции выпускника по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Специалист по социальной работе (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным

традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Специалист по социальной работе (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПМ.01 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.

ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми.

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

ПМ.03 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечителей, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии Социальный работник).

3.2 Результаты освоения ППСЗ

Результаты освоения ППСЗ базовой подготовки по специальности **39.02.01 Социальная работа**. (сформированные знания, умения, навыки в составе профессиональных компетенций, в рамках осваиваемых видов профессиональной деятельности) приведены в таблице.

Таблица – Результаты освоения ППССЗ

| Вид профессиональной деятельности | Код и наименование профессиональных компетенций | Результаты освоения ППССЗ |
|---|--|---|
| <p>1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.</p> | <p>ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.</p> <p>ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.</p> <p>ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС</p> | <p>Должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС; -осуществления социального патронажа; -создания необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов к существующим реалиям жизни и их реабилитации; -координации работы по социально- бытовому обслуживанию клиента. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать медико-социальные условия жизни лиц пожилого и старческого возраста; -пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты граждан старшего поколения; -выявлять людей старшего поколения, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах; -оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг; -активизировать потенциал собственных сил и возможностей пожилого человека, инвалида; -осуществлять профессиональную деятельность с позиции |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>у лиц пожилого возраста и инвалидов.</p> | <p>«рядом с клиентом»;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативно-правовое обеспечение социальной работы с пожилыми и инвалидами и нормы их правовой защиты; -основные медико-социальные, социально-правовые, социально-психологические, социально-педагогические проблемы лиц пожилого возраста и инвалидов; -особенности оказания различных видов социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам; -структуры, способные оказать помощь в преобразовании ситуации лицам пожилого возраста и инвалидам. |
| <p>2. Социальная работа с семьей и детьми.</p> | <p>ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.</p> <p>ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).</p> <p>ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной</p> | <p>Должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей, осуществления их социального патронажа; -создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -пользоваться нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности; -выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите; -собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей; -оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.</p> <p>ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.</p> | <p>реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять профессиональную деятельность с позиции «рядом с клиентом»; -выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством; -профессионально строить взаимоотношения с членами семьи; -планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС в семью; -анализировать результаты своей деятельности; -осуществлять контроль качества предоставляемых услуг. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -цели и главные принципы государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях; -структуру государственных органов, реализующих семейную политику; основные задачи социальной защиты; варианты социального обслуживания семьи; -нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми; -типы социальной службы для семьи и детей; -внешние и внутренние факторы, влияющие на состояние семьи; -категории семей социального риска; -основные социальные проблемы семей различных категорий; -критерии социальной незащищенности семей; -формы социальной работы с семьями; -роль социального работника в решении проблем семьи; -особенности медико-социального патронажа семьи и детей; |
|--|--|---|

| | | |
|---|---|--|
| | | -учреждения и организации, способные оказать помощь в преобразовании ситуации семьи. |
| 3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. | <p>ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять патронаж</p> <p>ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.</p> | <p>Должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностики ТЖС и профилактики возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска, осуществления их социального патронажа; -создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска (лиц без определенного места жительства; мигрантов; безработных; молодежи; осужденных, детей, оказавшихся в ТЖС; лиц, страдающих психическими заболеваниями и членов их семей; с членами семей лиц, инфицированных ВИЧ; наркозависимыми и членами их семей; военнослужащими и членами их семей; безнадежно и тяжело больными). <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять лиц, относящихся к социально незащищенным категориям населения; -строить взаимоотношения с лицами из групп риска в конкретной ситуации; -проводить анализ ТЖС лиц из групп риска; -определять учреждения и организации, способные помочь в преобразовании ситуации, и строить с ними взаимодействие; -осуществлять профессиональную деятельность по преобразованию ситуации клиента; -анализировать информацию и планировать пути решения этих проблем в конкретных условиях; -анализировать и корректировать свою работу. |

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие работу с лицами из групп риска; -особенности проблем каждой категории лиц из групп риска; -специфику работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС; - особенности региональной системы социальной работы с данными категориями граждан; - организации и учреждения, способные помочь в преобразовании ситуации. |
| <p>4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии Социальный работник).</p> | <p>ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.</p> <p>ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.</p> <p>ПК 1.4. Создавать необходимые условия для</p> | <p>Должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки различным категориям населения; - содействовать в получении социально-медицинских, социально-педагогических, социально-экономических и социально-правовых услуг клиентами. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать содействие в поддержании социальных контактов; - оказывать первичную психологическую поддержку клиента; - оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам; - выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента; - выявлять основные проблемы физического здоровья клиентов; - оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены; - содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.</p> <p>ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечителей, патронаж).</p> <p>ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.</p> | <p>лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ);</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять патронаж при госпитализации клиента; - работать с профессиональной документацией; - проводить социально-бытовое обслуживание клиента; - оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросах; - осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий; - оказывать помощь в организации ритуальных услуг; - применять различные формы, методы и технологии по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности; - осуществлять организацию социальной работы в различных сферах. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально-личностные требования к социальному работнику; - психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов; - основные понятия и категории социальной медицины; - формы медико-социальной помощи населению; - анатомо-физиологические особенности человека; - основные симптомы заболеваний; - особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста; - правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов; |
|--|---|--|

| | | |
|--|---|---|
| | <p>ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.</p> <p>ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечителей, патронаж).</p> <p>ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому; - нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому; - основы охраны труда и техники безопасности; - критерии качества оказания социально-бытовых услуг; - сущность и особенности различных сфер жизнедеятельности людей; - особенности и содержание социальной работы в различных сферах; - специфику деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту; - технологию организационной деятельности специалиста; - правовые аспекты социальной работы в различных сферах; - содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах; - типы организационных структур управления социальной работой в различных сферах; - особенности организации социальной работы в различных сферах. |
|--|---|---|

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график по специальности **39.02.01 Социальная работа** определяет последовательность реализации ППССЗ: распределение учебной нагрузки по курсам, семестрам, неделям, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

4.2 Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим – междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки (обязательной аудиторной, внеаудиторной самостоятельной работы) по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим, по видам учебных занятий (лекционные, лабораторно-практические занятия, курсовое проектирование);
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекционные и практические занятия, включая семинары, тренинги, выполнение

практических и курсовых работ и т.д. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов по всем элементам ППССЗ (учебным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам) предусмотрена в объеме 50% от объема обязательной аудиторной нагрузки. Самостоятельная работа предусматривает выполнение творческих работ и проектов, в том числе междисциплинарных, оформление курсовых работ, подготовку сообщений рефератов, поиск и анализ профессионально-значимой информации и т.д.

ППССЗ по специальности **39.02.01 Социальная работа** представлена учебными циклами: общим гуманитарным и социально-экономическим (ОГСЭ), математическим и общим естественнонаучным (ЕН), профессиональным (П), а также разделами: Учебная практика (УП), Производственная практика (по профилю специальности) (ПП), Производственная практика (преддипломная) (ПДП), промежуточная аттестация (ПА), государственная итоговая аттестация (ГИА). Профессиональный цикл представлен общепрофессиональными дисциплинами (ОП) и профессиональными модулями (ПМ).

В составе ППССЗ выделены обязательная и вариативная части.

Объем обязательной части ППССЗ составляет 1944 часа обязательной аудиторной нагрузки. Обязательная часть ППССЗ представлена:

| Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом | Наименование дисциплин |
|---|---|
| 1 | 2 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ЕН.01 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ЕН.02 | Статистика |
| ОП.01 | Теория и методика социальной работы |
| ОП.02 | Организация социальной работы в РФ |
| ОП.03 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.04 | Деловая культура |
| ОП.05 | Основы учебно-исследовательской деятельности |
| ОП.06 | Основы педагогики и психологии |
| ОП.07 | Основы социальной медицины |
| ОП.08 | Безопасность жизнедеятельности |

| | |
|--------------|---|
| ПМ.01 | Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами |
| МДК.01.01 | Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с пожилыми и инвалидами |
| МДК.01.02 | Психология и андрагогика лиц пожилого возраста и инвалидов |
| МДК.01.03 | Технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами |
| МДК.01.04 | Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов |
| УП.01 | Учебная практика |
| ПП.01 | Практика по профилю специальности |
| ПМ.02 | Социальная работа с семьей и детьми |
| МДК.02.01 | Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми |
| МДК.02.02 | Возрастная психология и педагогика, семейведение |
| МДК.02.03 | Технология социальной работы с семьей и детьми |
| МДК.02.04 | Социальный патронат различных типов семей и детей |
| ПП.02 | Практика по профилю специальности |
| ПМ.03 | Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС |
| МДК.03.01 | Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска |
| МДК.03.02 | Технологии социальной работы с лицами из групп риска |
| МДК.03.03 | Социальный патронат лиц из групп риска |
| ПП.03 | Практика по профилю специальности |
| ПМ.04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| МДК.04.01 | Социальный работник |
| УП.04 | Учебная практика |
| ПП.04 | Практика по профилю специальности |
| ПДП | Производственная практика (преддипломная) |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация |

Объем и содержание обязательной части ППССЗ соответствуют требованиям ФГОС.

Вариативная часть ППССЗ сформирована с учетом возможности расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием

обязательной части ППССЗ, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с особенностями регионального рынка труда, а также возможностью продолжения образования с учетом преемственности профессиональных образовательных программ различного уровня. Содержание вариативной части согласовано с работодателями.

Общий объем вариативной части ППССЗ составляет 576 часов обязательной аудиторной нагрузки. Вариативная часть ППССЗ распределена:

| Индекс дисциплины по учебному плану | Наименование дисциплин | Объем вариативной части (час) |
|--|--|-------------------------------|
| Использовано на введение новых дисциплин, МДК: | | |
| ОГСЭ.05 | Русский язык и культура речи | 56 |
| ОП.09 | Основы социального управления | 42 |
| ОП.10 | Основы предпринимательской деятельности | 36 |
| ОП.11 | Способы поиска работы и трудоустройства | 36 |
| Использовано на увеличение времени, отведенного ФГОС: | | |
| ЕН.01 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 26 |
| ОП.02 | Организация социальной работы в Российской Федерации | 28 |
| ОП.05 | Основы учебно-исследовательской деятельности | 16 |
| ОП.06 | Основы педагогики и психологии | 40 |
| ОП.07 | Основы социальной медицины | 30 |
| ПМ.01 | Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами | 40 |
| ПМ.02 | Социальная работа с семьей и детьми | 40 |
| ПМ.03 | Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС | 118 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (выполнение работ по профессии Социальный работник) | 68 |
| | Всего часов вариативной части | 576 |

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы дисциплин, входящих в состав ППССЗ, разработаны преподавателями на основе требований ФГОС СПО и

утверждены цикловыми методическими комиссиями в установленном порядке.

Программы учебных дисциплин содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о разработчиках программы, рецензентах, согласовании и утверждении программы;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

4.4 Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны на основе требований ФГОС СПО, согласованы с работодателями и утверждены в установленном порядке.

Программы профессиональных модулей содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

4.5 Программы учебной и производственной практики

Программы учебной практики, производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной) разработаны на основе требований ФГОС СПО, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291.

4.6 Программа государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС СПО. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная итоговая аттестация выпускников среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускников, освоивших ППССЗ по специальности **39.02.01 Социальная работа**, включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968. В состав ГЭК входят представители работодателей. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом министра образования и науки Хабаровского края. Задачей ГЭК является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется членами ГЭК в виде интегральной оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Каждая тема выпускной квалификационной работы (далее ВКР) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, рассматриваются на предметно-цикловой комиссии и утверждаются приказом директора Колледжа.

Объем времени на подготовку и защиту ВКР составляет 6 недель, из них:

- подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются в соответствии с учебным планом.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.

Оценка качества подготовки обучающихся проводится с целью определения соответствия объема и качества знаний, умений, навыков требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности, а также требованиям осваиваемой образовательной программы и осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения ППССЗ предусматривает следующие виды контроля: текущий контроль, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию.

Основными видами контроля учебных достижений обучающихся (знаний, умений, практический опыт, освоенные компетенции) в рамках дисциплины или модуля в течение семестра являются текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль – это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций.

Могут применяться следующие формы текущего контроля:

- устный опрос;
- собеседование,
- тестирование;
- контрольные работы;
- оценка выполнения курсового проекта;
- оценка выполнения практических работ (ситуационных задач, рефератов, расчетно-графических работ, творческих проектов и заданий, презентаций).

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена (квалификационного).

Зачет, дифференцированный зачет проводятся за счет времени, отведенного на освоение учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной практики, производственной практики.

Экзамены проводятся за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию, как в период экзаменационной сессии, так и в период теоретического обучения в дни, освобожденные от всех видов занятий.

При составлении расписания экзаменационной сессии учитывается, что между экзаменами должно быть не менее двух дней.

При мониторинге качества освоения ППССЗ используется традиционная пятибалльная система оценок.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям поэтапного освоения ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить качество знаний, умений, а также освоение видов профессиональной деятельности и сформированность компетенций.

При мониторинге качества освоения программ учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) оцениваются результаты освоения каждого из разделов практик, реализуемых в составе соответствующих профессиональных модулей, в форме усредненной оценки качества выполнения учебно-производственных работ по результатам текущей успеваемости. Промежуточная аттестация по итогам практик проводится в форме дифференцированного зачета за счет времени, отведенного на освоение практик.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся и предшествует государственной итоговой аттестации. Преддипломная практика реализуется студентом по направлению образовательного учреждения в объеме не более 4 недель.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, проходят обязательную стажировку не реже 1 раза в три года в профильных организациях г. Хабаровска, систематически повышают квалификацию в процессе осуществления педагогической деятельности.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) обеспечена учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. В

учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы обучающихся.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Для обучающихся и преподавателей колледжа, открыт бесплатный доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, с помощью которой можно найти все необходимые в учебном процессе образовательные пособия.

Обучающимся обеспечен доступ к библиотечным фондам, которые включают следующие ведущие отечественные журналы: «Социальное обеспечение» Межрегиональной общественной организации «Ассоциация работников социальных служб».

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

КГА ПОУ ХТК, реализующее ППССЗ по специальности **39.02.01 Социальная работа**, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические занятия с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса приведено в таблице:

| Название кабинетов и лабораторий | Перечень учебного оборудования | Дисциплины, МДК учебного плана |
|---|--|---|
| Кабинет истории | Таблицы, схемы, портреты, методические пособия, настенные карты, схемы, фото на дисках, проектор. | История, Основы философии |
| Кабинет иностранного языка | Таблицы, схемы, портреты, методические пособия, учебники, аудиозаписи, стенды по грамматике, наглядные пособия периодические издания на иностранных языках, словари, проектор | Иностранный язык |
| Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности | Таблицы, схемы, методические указания, раздаточный материал, компьютеры Pentium 4, программы Windows, MS Office 2003, Консультант +, NOD 32, Zip и др., сканер HP ScanJet 4070 VSB, принтер. | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| Кабинет математики | Таблицы, схемы. Практикумы, учебники, карточки с заданиями, калькуляторы, линейки, транспортиры, методические указания, модели | Математика, Статистика, Документационное обеспечение управления |
| Кабинет русского языка и литературы | Таблицы, схемы, портреты, методические пособия, учебники, аудиозаписи, стенды по грамматике, наглядные пособия | Русский язык и культура речи, Деловая культура |
| Кабинет безопасности | Таблицы, схемы, фонд дидактических материалов, | Безопасность жизнедеятельности |

| | | |
|---|---|--|
| жизнедеятельности и охраны труда | методические пособия, муляжи, видеофильмы, слайды, средства индивидуальной и коллективной защиты, противогазы ГП-5, ВПХР, учебный набор ОВ, аптечки АИ | |
| Кабинет Теории и методики социальной работы | Таблицы, схемы, презентационный материал по темам, конспекты лекций, проектор | Теория и методика социальной работы, Основы педагогики и психологии; психология и андрагогика лиц пожилого возраста и инвалидов, возрастная психология и педагогика, семейное воспитание, основы социальной медицины |
| Кабинет профессионального цикла «Социальная работа» | Таблицы, схемы, фонд дидактических материалов, методические пособия, видеофильмы, слайды, конспекты лекций, электронные презентации, раздаточный материал (бланки документов для заполнения, тексты законов и государственных стандартов оказания социальных услуг), тексты профессиональных стандартов № 677н «Социальный работник» и № 571н «Специалист по социальной работе» | ПМ.01-04; Социально-правовая и законодательная основа социальной работы с семьей и детьми, основы учебно-исследовательской деятельности, учебная практика |

| | | |
|---|---|---------------------|
| Спортзал, открытый стадион, стрелковый тир | Лыжи, мячи, скакалки, гири, обручи, тренажеры, маты, диски, теннисные ракетки | Физическая культура |
| библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет | | |
| актовый зал. | | |

6.4 Базы практики

Базами практики обучающихся по специальности **39.02.01 Социальная работа** являются предприятия различных организационно-правовых форм, осуществляющие деятельность в области социальной сферы в г. Хабаровске:

1. КГКУ «Хабаровский центр социальной помощи семье и детям»
2. КГБУ «Хабаровский ДПИ 2»
3. КГБУ «Дом престарелых и инвалидов № 1»
4. КГБУ «Специальный Дом ветеранов №1»
5. Общество слепых
6. КГКУ «Детский дом № 6»
7. МГБУ «Детский дом № 1»
8. КГБУЗ «Хабаровский специализированный дом ребенка»
9. МБУ Центр работы с населением «Исток»
10. МБУ Центр работы с населением «Содружество»
11. КГКУ «Центр семейного устройства»

Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения производственной практики в соответствии с учебным планом всеми обучающимися, осваивающими ППССЗ.

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ

7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **39.02.01 Социальная работа** оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

В качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели смежных дисциплин.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется локальными положениями КГА ПОУ ХТК:

- Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение об учебной и производственной практике обучающихся в колледже.
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников колледжа.
- Положение о расписании и режиме учебных занятий.
- Положение о выпускной квалификационной работе.
- Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
- Положение о порядке проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю для обучающихся КГА ПОУ ХТК.
- Положение о формировании фонда оценочных средств программы подготовки специалистов среднего звена / программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

7.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для оценки знаний, умений и освоенных обучающимися компетенций при текущем контроле успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

ФОС состоит из программы государственной итоговой аттестации и комплектов оценочных средств (далее – КОС) по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям обязательной и вариативной частей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с учебным планом образовательного учреждения.

КОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в различных формах в соответствии с учебным планом.

Система оценивания знаний, умений, общих и профессиональных компетенций осуществляется в соответствии с Положением о порядке

проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КГА ПОУ ХТК.

8 ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В КГА ПОУ ХТК создана социокультурная образовательная среда обеспечивающая формирование общих компетенций выпускника, способствующая освоению программы подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности.

Основная цель воспитательной работы - подготовка творчески мыслящих и гармонично развитых специалистов, обладающих профессиональными компетенциями, гуманистическим мировоззренческим потенциалом, способных на сознательный выбор жизненной позиции.

Воспитательная деятельность ведется по следующим направлениям:

- психолого-педагогическое сопровождение процесса адаптации, социализации и позиционирования студентов;
- формирование морально-этических качеств, коммуникативной компетентности;
- формирование гражданской и правовой компетентности, патриотизма, толерантности;
- формирование антикоррупционного мировоззрения, позиции противодействия терроризму и экстремизму;
- формирование здоровьесберегающего пространства
- формирование профессиональных компетенций будущих специалистов

Реализации цели и данных направлений способствуют системно-ролевой и личностно-ориентированный принципы, позволяющие подготовить студентов к выполнению социальных функций гражданина, профессионала, семьянина.

В колледже разработана Концепция воспитательной работы, в соответствии с которой и организована педагогическая деятельность по формированию будущего специалиста. Система адаптации студентов нового набора включает анкетирование по определению уровня социализации и эмоционально-волевого развития, позволяющее корректировать индивидуальную воспитательную работу, организационно-психологические тренинги по формированию коллектива и определению лидеров, тематические классные часы нравственно-этического направления. Работает система студенческого самоуправления, включающая Студенческий совет

колледжа, Совет общежития, Центр студенческой инициативы, где студенты приобретают управленческие навыки. Традиционно проводятся мероприятия: «День знаний», «Посвящение в студенты», «Мамино сердце», «Любовь – прекрасная страна». В целях формирования гражданственности и патриотизма проводятся торжественные вечера «Мужество. Достоинство. Честь», «Поклонимся великим тем годам», акции «Милосердие», «Ветераны рядом», заседания дискуссионного клуба «Твоя гражданская позиция», круглые столы с участием слушателей Хабаровской духовной семинарии. Преподаватели колледжа принимают активно участие в мероприятиях «День студента», философского турнира «В поисках философского камня». «Веселые старты».

Для студентов созданы благоприятные условия для творческой самореализации, развитию творческой инициативы. Студенческая творческая группа принимает активное участие в краевых и городских конкурсах концертных программ, вокального искусства, агитбригад, занимая призовые места. Во внеучебное время работают кружки творческой и предпрофессиональной направленности: театральный «Рампа», литературный «Слово», «Бумагопластика», Клуб экологической культуры «ЭКО-Авангард» и др.

В колледже проводится большая работа по созданию здоровьесберегающего пространства: информационно-профилактические встречи с работниками наркологического диспансера, Центра социального здоровья, Центра Анти-СПИД; тематические классные часы «Здоровье – путь к успешно карьере».

Традиционно проводятся первенства колледжа по теннису, волейболу, баскетболу, футболу. Команды юношей и девушек принимают участие в городских и краевых комплексных спартакиадах студентов ССУЗов, занимая призовые места. Работает восемь спортивных секций.

В колледже сложилась система благотворительной деятельности. Активно работает добровольческое объединение «Вместе». Объекты работы – Дом ребенка №1, Дом-интернат для престарелых и инвалидов № 1, онкогематологическое отделение КБКБ № 4.

Одно из важнейших направлений в воспитательном процессе - формирование профессиональных компетенций обучающихся в рамках внеучебной работы.

С этой целью традиционно проводятся:

- конкурс творческих работ «Моя будущая профессия» (1 курсы);
- конкурс презентаций «Ступени в профессию»;
- конференция по практике «Социальная работа с семьей и детьми»,

- акция «Социальное движение за здоровое поколение»,
- смотр научных проектов, конкурс стенных газет «Я – социальный работник»; - в рамках профориентационной работы участие в проведении «Дня открытых дверей» на базе колледжа,
- выездная презентация специальности в школах г. Хабаровска,
- проведение профориентационных мероприятий в рамках IV Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (World Skills Russia) Хабаровский край, - участие в «Студенческой весне» 2014, 2015, 2016 гг.

В полном объеме реализуются права и социальные гарантии сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов согласно российскому законодательству.

Все иногородние обеспечены общежитием.

9. РЕГЛАМЕНТ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ

Разработанная программа подготовки специалистов среднего звена после согласования с работодателями утверждается директором Колледжа. В соответствии с требованиями ФГОС ППССЗ ежегодно с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, экономики, техники, технологий пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Основанием для внесения ежегодных дополнений и изменений являются запросы работодателей регионального рынка труда, развитие экономики, культуры, технологии, социальной сферы, а также предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения, изменения в учебно-методическом, кадровом и материально-техническом обеспечении реализации ППССЗ и другие условия. Изменения отражаются в специальном листе изменений ППССЗ.