

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
КГА ПОУ ХТК
Л.В. Меняковой
от 15.10.2019 № 46а

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ РАБОТНИКОВ

Краевого государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж»

1. Общие положения

1.1. Представительный орган работников краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж» (далее по тексту – Представительный орган) является выборным, постоянно действующим органом, осуществляющим свои функции и права от имени всего коллектива работников краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технологический колледж» (далее – Колледж).

Представительный орган самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

1.2. В своей работе Представительный орган руководствуется Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.3. Представительный орган осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным им планом, который доводится до сведения всего коллектива работников Колледжа. Наряду с вопросами, предусмотренными планом работы, по инициативе администрации либо отдельных работников могут рассматриваться и другие вопросы.

1.4. По рассматриваемым вопросам Представительный орган выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало более 50% присутствующих на заседании.

1.5. На заседаниях Представительного органа по обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

1. Задачи и основные функции Представительного органа

2.1. Основной задачей Представительного органа является обеспечение взаимодействия коллектива работников с администрацией Колледжа.

2.2. Основными функциями Представительного органа являются:

- проведение консультаций с администрацией Колледжа по вопросам принятия

локальных нормативных актов;

- согласование локальных актов Колледжа, содержащих нормы трудового права;
- получение от администрации Колледжа информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- обсуждение с администрацией вопросов о работе Колледжа, внесение предложений по её совершенствованию;
- участие в разработке и принятии коллективного договора;
- развитие самоуправления и творческой инициативы работников Колледжа.

2.3. Представительным органом осуществляется согласование интересов сторон трудовых отношений по вопросам, связанным:

- с выполнением условий коллективного договора;
- осуществления функций социального партнерства в Школе;
- соблюдения требований трудового законодательства.

2.4. Члены Представительного органа принимают участие в работе комиссий по различным направлениям деятельности Колледжа.

3. Компетенция Представительного органа

3.1. Представительный орган работников имеет право:

- выражать, представлять и защищать социально-трудовые права и профессиональные интересы членов коллектива в отношениях с работодателем, а также в органах местного самоуправления;
- созывать и организовывать проведение Общего собрания трудового коллектива;
- совместно с работодателем на равноправной основе образовывать комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров;
- вести сбор предложений работников по проекту коллективного договора, доводить разработанный проект до работников, организовывать его обсуждение;
- подписывать коллективный договор и осуществлять контроль за его выполнением;
- получать от работодателя информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и контроля за выполнением коллективного договора;
- обращаться в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов коллектива по их просьбе или по собственной инициативе;
- содействовать организации безопасных условий образовательного процесса и труда;
- участвовать в разработке локальных нормативных актов, касающихся интересов работников;
- делегировать представителей в состав комиссии по трудовым спорам;
- принимать участие в разработке Положения по оплате труда работников; Правил внутреннего трудового распорядка;
- участвовать в мероприятиях по организации отдыха и оздоровления работников.

3.2. Мнение Представительного органа учитывается при:

- составлении графиков отпусков работников;
- определении форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышении квалификации работников;
- рассмотрении других вопросов по согласованию сторон.

4. Порядок формирования и регламент работы Представительного органа

4.1. Кандидаты в члены Представительного органа выдвигаются на Общем собрании

работников Колледжа.

4.2. Члены Представительного органа выбираются на Собрании сроком на 3 года. Собрание решает вопрос о количественном составе Представительного органа. В его состав не избираются временные работники, совместители.

4.3. Председатель Представительного органа и секретарь выбираются на заседании Представительного органа или на Общем собрании коллектива.

4.4. Председатель ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует заседания, осуществляет делопроизводство, разрабатывает план работы, выносит его на утверждение Представительного органа, обеспечивает гласность работы Представительного органа и выполнение его решений, ежегодно отчитывается о деятельности Представительного органа на общем собрании.

4.5. Секретарь ведет протоколы заседаний, отвечает за оповещение членов Представительного органа о предстоящих заседаниях.

4.6. Члены Представительного органа входят в состав рабочих комиссий по различным направлениям деятельности Колледжа.

4.7. В случае досрочного прекращения полномочий членов Представительного органа проводятся довыборы его членов на общем собрании работников Колледжа.

4.8. Заседания Представительного органа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

5. Деятельность Представительного органа в области охраны труда

5.1. Представительный орган работников участвует в работе комиссии по охране труда в Школе и

- принимает участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за принятые решения, своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Представительный орган, несут председатель и другие его члены.

Принято на Общем собрании работников и обучающихся

Протокол от 27.09.2019 №1

Рассмотрено и принято на заседании Совета колледжа

Протокол от 27.09.2019 № 1

Согласовано:

Юрисконсульт



Т.В. Дудникова